



ISTITUTO STORICO DELLA RESISTENZA E DELLA SOCIETA' CONTEMPORANEA IN PROVINCIA DI CUNEO "D. L. BIANCO"

Determinazione del Direttore

n. 25 del 04/11/2024

Oggetto: Liquidazione corrispettivi dovuti a titolo di IVA in materia di scissione dei pagamenti (*split payment*). Versamenti riferiti al mese di ottobre 2024.

Il Direttore

Richiamato l'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 che stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori ("*split payment*");

Visto il decreto del Ministero dell'Economia emanato il 23/01/2015 per dare attuazione alle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (*split payment*), che dispone di:

- provvedere a trattenere ai singoli fornitori l'IVA relativa alle prestazioni eseguite ed accantonare la relativa somma onde provvedere al versamento della stessa direttamente all'erario (articoli 1 e 4);
- versare l'imposta entro il 16 del mese successivo a quello in cui la stessa diventa esigibile (pagamento corrispettivi);

Vista, altresì, la Risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 15/E del 12/02/2015, che istituisce i codici tributo per il versamento dell'IVA dovuta dalle pubbliche amministrazioni a seguito scissione dei pagamenti (art. 17-ter D.P.R. 633/1972), mediante il modello F24 Enti pubblici;

Viste le risultanze della contabilità finanziaria, riferita al mese di ottobre 2024, dalle quali emerge un debito a titolo di IVA, su fatture emesse per forniture e prestazioni eseguite a favore di questo Istituto, ammontante ad € 131,37;

Attesa la necessità di adempiere al conseguente versamento a favore dell'Erario;

Ritenuto di provvedere all'imputazione della spesa complessiva di € 131,37 al corrispondente capitolo di spesa di cui al bilancio triennale 2024/26 (esigibilità 2024);

Dato atto che l'adozione del presente provvedimento compete al Segretario amministrativo, per il combinato disposto dell'art. 107 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, degli articoli 4, 16 e 17 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e dell'art. 16 dello Statuto del Consorzio, le cui funzioni vengono assunte dal Direttore in vacanza di tale ruolo.

Determina

- 1) Di versare all'Erario, ai sensi dell'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190, a titolo di IVA a debito sulle fatture liquidate nel mese di ottobre 2024, la somma di € 131,37;
- 2) Di dare atto che la somma complessiva di € 131,37 trova imputazione su:
Missione 99, Programma 01, Titolo 7, macro aggregato 701 - Capitolo 360/1 "Versamento ritenute IVA Split Payment" del bilancio 2024/2026 (esigibilità 2024) - U. 7.01.01.02.001
- 3) Di attestare il rispetto di quanto disposto dall'art. 9, co. 1 del D.L. n. 78 del 1/07/2009 convertito nella legge n. 102/2009 e dall'art. 1, comma 629, lettera b) della legge 190/2014 in materia di *split payment*.

Cuneo, lì 04/11/2024

Per il Segretario amministrativo

Il Direttore

Prof. Pierluigi Maria Garelli

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate -
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

Visto per la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria dell'impegno di spesa, ai sensi del comma 4° dell'articolo 151 del Testo Unico n. 267 del 18 agosto 2000.

Effettuata la registrazione dell'impegno.

Cuneo, lì 05/11/2024

Per il Segretario amministrativo

Il Direttore

Prof. Pierluigi Maria Garelli

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate -
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo pretorio dell'Istituto per 15 giorni consecutivi dal 05/11/2024 al 19/11/2024, ai sensi dell'art. 10, c. 3, del regolamento.

Cuneo, lì 05/11/2024

Per il Segretario amministrativo

Il Direttore

Prof. Pierluigi Maria Garelli

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate -
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*