



ISTITUTO STORICO DELLA RESISTENZA
E DELLA SOCIETA' CONTEMPORANEA
IN PROVINCIA DI CUNEO "D. L. BIANCO"

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

n. 1 del 21 gennaio 2014

OGGETTO: Assegnazione fondi al Segretario – anno 2014.
(art. 15 del «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi»).

L'anno duemilaquattordici, il giorno ventuno del mese di gennaio, alle ore quindici e trenta presso la sede dell'Istituto, si è riunito il Consiglio d'Amministrazione, composto dai signori:

<i>Componente</i>	<i>Carica</i>	<i>Presenza (SI/NO)</i>
BERARDO Livio	PRESIDENTE	SI
STRERI Nello	CONSIGLIERE	NO
BATTAGLIO Giancarlo	CONSIGLIERE	NO
BERNARDI Luigi	CONSIGLIERE	SI
GIANOLA Alberto	CONSIGLIERE	NO
OLIVERO Silvia	CONSIGLIERE	SI
PASQUERO Francesca	CONSIGLIERE	SI
PELLEGRINO Luigi	CONSIGLIERE	SI
SALZOTTI Tommaso	CONSIGLIERE	SI

Assiste il Segretario Amministrativo del Consorzio Osvaldo Milanese.

Il signor Livio Berardo assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto sul quale il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente deliberazione:

II Consiglio di amministrazione

Premesso che:

L'articolo 11 del vigente «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi» annovera tra le competenze del Consiglio di amministrazione l'attribuzione al segretario amministrativo di risorse per la gestione ordinaria e di risorse specifiche per il raggiungimento di finalità particolari.

Il segretario amministrativo — prevede il successivo articolo 15 — è responsabile dell'assunzione degli impegni di spesa entro le risorse assegnategli dal Consiglio di amministrazione.

Per assicurare l'attività ordinaria dell'Istituto si rende necessario procedere all'assegnazione di tali fondi, pur nei limiti di un dodicesimo degli stanziamenti definitivi previsti a bilancio nel 2013.

Evidenziata la necessità di assegnare al segretario amministrativo le risorse necessarie per assicurare l'attività ordinaria dell'Istituto;

Valutati i servizi, e i corrispondenti interventi, rientranti nell'ambito di una ordinaria gestione degli uffici e della biblioteca;

Visto l'art. 10 — comma 2, lettera p) — del vigente Statuto dell'Istituto;

Preso atto del combinato disposto dell'art. 163, comma 1 e 3, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 19 dicembre 2013, con il quale il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali per l'anno 2014 è stato differito al 28 febbraio 2014;

Dato atto che la spesa complessiva in oggetto non è superiore alla misura mensile di un dodicesimo delle somme previste nei corrispondenti interventi del bilancio di previsione 2013;

Acquisiti i pareri in merito alla regolarità tecnica e contabile formulati dal Segretario amministrativo ai sensi dell'art. 49, co. 1 e dell'art. 147bis del D. Lgs. n. 267/2000.

ad unanimità di voti espressi per alzata di mano

Delibera

1. Di autorizzare il Segretario amministrativo a svolgere attività di gestione ordinaria nel corso dell'anno 2014 nei limiti, per ciascun capitolo di spesa sotto indicato, delle seguenti somme:

Intervento	Capitolo	Descrizione del capitolo	Importo assegnato €
1.01.02.02	20	Stampati, registri, cancelleria, bolli e varie	165,00
1.01.02.03	30	Spese postali, telegrafiche e telefoniche	230,00
1.01.02.02	50	Manutenzione ordinaria e rinnovo mobili – uffici	400,00
1.01.08.03	65	Spese di rappresentanza	16,00
1.05.01.01	75	Indennità di missione e rimborsi spese	133,00
1.05.01.03	110	Ricerca, raccolta, documentazione archivistica, giornalistica e libraria	1.800,00
1.05.02.03	180	Manifestazioni ed esposizioni	408,00
1.05.08.03	190	Iniziative per studi e pubblicazioni	3.750,00
1.05.01.03	195	Spese per immobili	416,00
4.00.00.06	365	Anticipazioni fondi per servizio economato	580,00
Totale risorse assegnate			7.898,00

2. Di dare atto che la spesa complessiva rientra nel limite di un dodicesimo delle somme previste nei corrispondenti interventi del bilancio di previsione 2013.

Successivamente, ad unanimità di voti espressi per alzata di mano, il presente provvedimento viene dichiarato immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 — comma 4 — del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.

Verbale fatto e sottoscritto,

IL PRESIDENTE
Prof. Livio Berardo

IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO
dott. Osvaldo Milanesio
