



ISTITUTO STORICO DELLA RESISTENZA
E DELLA SOCIETA' CONTEMPORANEA
IN PROVINCIA DI CUNEO "D.L. BIANCO"

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

n. 4 del 21 gennaio 2014

OGGETTO: Approvazione Convenzione tra il Comune di Cuneo e l'Istituto Storico della Resistenza e della Società Contemporanea in provincia di Cuneo per la gestione del Centro di Documentazione Territoriale.

L'anno duemilaquattordici, il giorno ventuno del mese di gennaio, alle ore quindici e trenta presso la sede dell'Istituto, si è riunito il Consiglio d'Amministrazione, composto dai signori:

<i>Componente</i>	<i>Carica</i>	<i>Presenza (SI/NO)</i>
BERARDO Livio	PRESIDENTE	SI
STRERI Nello	CONSIGLIERE	NO
BATTAGLIO Giancarlo	CONSIGLIERE	NO
BERNARDI Luigi	CONSIGLIERE	SI
GIANOLA Alberto	CONSIGLIERE	NO
OLIVERO Silvia	CONSIGLIERE	SI
PASQUERO Francesca	CONSIGLIERE	SI
PELLEGRINO Luigi	CONSIGLIERE	SI
SALZOTTI Tommaso	CONSIGLIERE	SI

Assiste il Segretario Amministrativo del Consorzio Osvaldo Milanese.

Il signor Livio Berardo assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto sul quale il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente deliberazione:

Il Consiglio di amministrazione

Premesso che:

- con deliberazione Consiglio di Amministrazione n. 3 del 29 gennaio 2009 veniva approvata la convenzione, sottoscritta tra le parti il successivo 3 aprile, tra l'Istituto Storico della Resistenza e della Società Contemporanea in provincia di Cuneo, il Comune di Cuneo e la Provincia di Cuneo per la gestione del Centro di Documentazione Territoriale-C.D.T.;
- tale convenzione prevedeva, in un suo allegato, gli elementi per il riparto degli oneri di gestione imputabili, secondo quanto previsto dall'art. 6 dell'allegato "A", secondo le modalità seguenti: "la quota del 50% a carico dell'Istituto Storico della Resistenza e della Società Contemporanea in provincia di Cuneo verrà corrisposta dalla Provincia di Cuneo".
- Successivamente i tre enti hanno sottoscritto in data 28 settembre 2011 (come da deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 19 del 22 settembre 2011) i nuovi criteri per la gestione del Centro di Documentazione Territoriale. Il nuovo testo riguardava in particolare (Allegato "A") la ripartizione degli oneri di gestione (riparto del 50% delle spese generali, spese relative al personale addetto ai servizi per il pubblico per il 75% a carico del Comune e per il 25% a carico dell'ISR) e prevedeva una durata biennale, dal 1° luglio 2011 al 30 giugno 2013;

Vista la nota prot. 453/1 del 3 luglio 2013 con la quale la Presidente della Provincia di Cuneo ha comunicato a questo Ente che "*[...] a partire dal 1° luglio 2013 non saranno più erogate le somme relative alle 1) spese di gestione, funzionamento e manutenzione ordinaria dell'immobile; 2) spese per il personale addetto al servizio al pubblico*", evidenziando che "*si procederà, in seguito, all'inoltro di idonea proposta di modifica alla Convenzione sottoscritta in data 28/09/2011*";

Tenuto conto che si è proceduto, pertanto, alla definizione di nuovi accordi con il Comune di Cuneo, ente proprietario dei locali, in parte occupati dall'ISR, al fine di procedere all'individuazione di nuovi criteri di riparto delle spese gestionali che risultassero compatibili con le disponibilità dell'Istituto;

Considerato che il Comune di Cuneo ha formulato una proposta che prevede, a carico dell'ISR, per l'utilizzo dei locali e dei relativi servizi e forniture, un importo annuo pari a € 20.000,00 da riconoscere, previa richiesta del Comune, in due rate semestrali posticipate di pari importo;

Rilevato, inoltre, che l'ISR mette a disposizione del Comune, nei termini e modi da concordare di volta in volta, il proprio personale con funzione di archivista a supporto del personale comunale di pari funzione nei periodi di prolungata assenza dal servizio e nei casi di particolare complessità delle consultazioni;

Visto il nuovo testo della convenzione e dei relativi due allegati, annessi alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, come sopra integrati e modificati;

Ritenuto opportuno procederne all'approvazione;

Dato atto che la spesa in oggetto non è suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

Visto l'art. 8, comma 2, lettera g) del vigente Statuto dell'Istituto;

Visto l'articolo 66 del vigente «Regolamento di contabilità»;

Preso atto del combinato disposto dell'art. 163, comma 1 e 3, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto l'articolo 183 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 19 dicembre 2013, con il quale il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali per l'anno 2014 è stato differito al 28 febbraio 2014;

Visto l'art. 8, comma 2, lettera g) del vigente Statuto dell'Istituto;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità contabile, espressi ai sensi dell'art. 49 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267,

Delibera

1. di approvare, per i motivi e nella forma di cui in premessa, la convenzione tra l'Istituto Storico per la Resistenza e della Società contemporanea in Provincia di Cuneo ed il Comune di Cuneo per l'istituzione e la gestione del Centro di documentazione Territoriale.
2. Di dare atto che il testo risulta annesso alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale e si compone di:
 - Convenzione (articolata in una premessa e successivi 13 punti);
 - allegato "A": Ripartizione degli oneri di gestione (articolati in 5 punti);
 - allegato "B": Regolamento di Funzionamento (articolato in 19 articoli);
3. Di assumere a carico del bilancio dell'Istituto la spesa complessiva pari a € 20.000,00 con imputazione della spesa al Titolo I, Funzione 01, Servizio 01, Intervento 08, capitolo 68 « Trasferimento al Comune di Cuneo per spese di gestione C.D.T» del bilancio 2014 in corso di formazione, dando atto che la liquidazione della stessa avverrà in due rate semestrali posticipate, dietro presentazione di apposita richiesta da parte del Comune di Cuneo.
4. Di dare atto che la spesa in oggetto non è suscettibile di frazionamento in dodicesimi ai sensi dell'art. 163, co. 1 del D. Lgs. 267/2000.
5. Di nominare responsabile del procedimento il signor Osvaldo Milanese — segretario amministrativo dell'Istituto.