



ISTITUTO STORICO DELLA RESISTENZA  
E DELLA SOCIETA' CONTEMPORANEA  
IN PROVINCIA DI CUNEO "D. L. BIANCO"

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

n. 14 del 30 maggio 2013

**OGGETTO:** Assegnazione fondi al Segretario – anno 2013.  
(art. 15 del «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi»).

L'anno duemilatredici, il giorno trenta del mese di maggio, alle ore quindici presso la sede dell'Istituto, si è riunito il Consiglio d'Amministrazione, composto dai signori:

<i>Componente</i>	<i>Carica</i>	<i>Presenza (SI/NO)</i>
BERARDO Livio	PRESIDENTE	SI
BATTAGLIO Giancarlo	CONSIGLIERE	SI
BERNARDI Luigi	CONSIGLIERE	SI
GIANOLA Alberto	CONSIGLIERE	NO
OLIVERO Silvia	CONSIGLIERE	SI
PASQUERO Francesca	CONSIGLIERE	NO
PELLEGRINO Luigi	CONSIGLIERE	NO
SALZOTTI Tommaso	CONSIGLIERE	NO
STRERI Nello	CONSIGLIERE	SI

Assiste il Segretario Amministrativo del Consorzio Osvaldo Milanese.

Il signor Livio Berardo assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto sul quale il consiglio di amministrazione adotta la seguente deliberazione:

## II Consiglio di amministrazione

Premesso che:

L'articolo 11 del vigente «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi» annovera tra le competenze del Consiglio di amministrazione l'attribuzione al segretario amministrativo di risorse per la gestione ordinaria e di risorse specifiche per il raggiungimento di finalità particolari.

Il segretario amministrativo — prevede il successivo articolo 15 — è responsabile dell'assunzione degli impegni di spesa entro le risorse assegnategli dal Consiglio di amministrazione.

Per assicurare l'attività ordinaria dell'Istituto si rende necessario procedere all'assegnazione di tali fondi, a seguito degli stanziamenti disposti in via definitiva per l'anno 2013 con l'approvazione del bilancio di previsione avvenuta da parte dell'Assemblea consortile in data 15 marzo 2013.

Evidenziata la necessità di assegnare al segretario amministrativo le risorse necessarie per assicurare l'attività ordinaria dell'Istituto;

Vista la precedente deliberazione n. 1 del 21 gennaio 2013, con la quale erano stati attribuiti i fondi nella misura di un dodicesimo degli analoghi stanziamenti previsti sul bilancio 2012;

Valutati i servizi, e i corrispondenti interventi, rientranti nell'ambito di una ordinaria gestione degli uffici e della biblioteca;

Visto l'art. 10 — comma 2, lettera p) — del vigente Statuto dell'Istituto;

Vista la deliberazione dell'Assemblea consortile n. 11 del 15 marzo 2013 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2013;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità contabile, espressi ai sensi dell'art. 49 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267,

ad unanimità di voti espressi per alzata di mano

### Delibera

1. Di autorizzare il Segretario amministrativo a svolgere attività di gestione ordinaria nel corso dell'anno 2013 nei limiti, per ciascun capitolo di spesa sotto indicato, delle seguenti somme:

Intervento	Capitolo	Descrizione del capitolo	Importo assegnato €
1.01.02.02	20	Stampati, registri, cancelleria, bolli e varie	2.500,00
1.01.02.03	30	Spese postali, telegrafiche e telefoniche	2.800,00
1.01.02.02	50	Manutenzione ordinaria e rinnovo mobili – uffici	4.000,00
1.01.08.03	65	Spese di rappresentanza	200,00
1.05.01.01	75	Indennità di missione e rimborsi spese	1.000,00

1.05.01.03	110	Ricerca, raccolta, documentazione archivistica, giornalistica e libraria	12.000,00
1.05.02.03	180	Manifestazioni ed esposizioni	1.300,00
1.05.01.03	140	Spese per la didattica	500,00
1.05.08.03	190	Iniziative per studi e pubblicazioni	22.000,00
1.05.01.03	195	Spese per immobili	5.000,00
4.00.00.06	365	Anticipazioni fondi per servizio economato	7.000,00
<b>Totale risorse assegnate</b>			<b>58.300,00</b>

2. Di dare atto che la spesa in oggetto rientra nel limite di un dodicesimo di cui all'art. 163, co. 1 del D. Lgs. 267/2000.

Successivamente, ad unanimità di voti espressi per alzata di mano, il presente provvedimento viene dichiarato immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 — comma 4 — del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.

Verbale fatto e sottoscritto

IL PRESIDENTE  
Prof. Livio Berardo

IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO  
dott. Osvaldo Milanesio

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

*La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Istituto Storico della Resistenza e della società contemporanea in Provincia di Cuneo ai sensi dell'art. 124 del Testo Unico 18.08.2000, n. 267 per il periodo: dal 30 maggio 2013 per quindici giorni consecutivi..*

*Cuneo, li 30 maggio 2013*

*IL SEGRETARIO*

---

*La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 15.06.2013 ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del Testo Unico 18.08.2000, n. 267.*

*IL SEGRETARIO*

---