



ISTITUTO STORICO DELLA RESISTENZA
E DELLA SOCIETA' CONTEMPORANEA
IN PROVINCIA DI CUNEO "D.L. BIANCO"

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

n. 4 del 7 febbraio 2011

OGGETTO: Proroga incarico di segretario amministrativo dell'Istituto al dott. Osvaldo Milanese.

L'anno duemilaundici, il giorno sette del mese di febbraio alle ore quindici presso la sede dell'Istituto, si è riunito il Consiglio d'Amministrazione, composto dai signori:

<i>Componente</i>	<i>Carica</i>	<i>Presenza (SI/NO)</i>
BERARDO Livio	PRESIDENTE	SI
BELMONDO Rosalba	CONSIGLIERE	SI
BERNARDI Luigi	CONSIGLIERE	SI
GIANOLA Alberto	CONSIGLIERE	NO
MOTTA Achille	CONSIGLIERE	NO
PASQUERO Francesca	CONSIGLIERE	SI
PELLEGRINO Luigi	CONSIGLIERE	SI
SALZOTTI Tommaso	CONSIGLIERE	SI

Assiste il Segretario Amministrativo del Consorzio Osvaldo Milanese.

Il signor Livio Berardo assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto sul quale il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente deliberazione:

Il Consiglio di amministrazione

Premesso che, con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 14/01/2010, era stato affidato l'incarico di segretario amministrativo dell'Istituto al dott. Osvaldo Milanese, nato a Cuneo il 13/11/1972 e residente in Racconigi (CN), via Giovanni XXIII, 26 per il periodo 01/03/2010 – 28/02/2011;

Tale affidamento di incarico avveniva a seguito di pubblicazione di idoneo avviso pubblico di selezione e valutazione dei *curricula*, ai sensi di quanto previsto dal "Regolamento per l'affidamento di incarichi esterni di collaborazione, studio, ricerca e consulenza", approvato dall'Assemblea consortile in data 17 dicembre 2008, con deliberazione n. 10;

Dato atto che il Regolamento citato prevede la possibilità per l'Ente "di affidare prestazioni ad alto contenuto di professionalità, richieste ad esperti di provata competenza ed esperienza professionale", sulla base del presupposto siano assenti, tra il personale interno, professionalità analoghe;

Rilevato che l'oggetto della prestazione resa dal dottor Milanese prevedeva lo svolgimento dell'incarico di segretario amministrativo dell'Istituto, con le attribuzioni previste dall'art. 16 dello Statuto consortile;

Preso atto di quanto stabilito dall'art. 14 del Regolamento citato che recita: "Non è ammesso il rinnovo del contratto di collaborazione. Il committente può prorogare ove ravvisi un motivato interesse la durata del contratto solo al fine di completare i progetti e per ritardi non imputabili al collaboratore, fermo restando il compenso pattuito per i progetti individuati";

Ritenuto, vista la proficua collaborazione prestata e la competenza dimostrata nell'assolvere le funzioni previste dallo statuto ed in particolare quelle di assistenza giuridica amministrativa agli organi ed ai responsabili di servizio dell'ente, di confermare il dott. Milanese nell'incarico di Segretario dell'Ente per lo svolgimento dei compiti previsti dal richiamato art. 16 dello Statuto consortile;

Riscontrato che la proroga di tale incarico rientra nella programmazione annuale stabilita in sede di approvazione della Relazione previsionale e programmatica al bilancio pluriennale 2010 – 2012 e che i relativi costi sono iscritti a bilancio per l'anno 2011;

Accertata la disponibilità del dott. Milanese a prorogare il contratto di collaborazione in oggetto;

Preso atto che, nello schema di contratto allegato alla presente deliberazione da stipulare con il collaboratore, vengono chiaramente definite le modalità di svolgimento dell'incarico stesso e, in particolare;

- l'oggetto della prestazione richiesta;
- i termini di inizio e conclusione della prestazione (01/03/2011 – 28/02/2012);
- il corrispettivo proposto.

Visto l'art. 10 — comma 2, lettera p) — del vigente Statuto dell'Istituto;

Dato atto che la spesa in oggetto non è superiore alla misura mensile di due dodicesimi della somma prevista al corrispondente capitolo di spesa del bilancio di previsione 2011;

Preso atto del combinato disposto dell'art. 163 — comma 1 e 3 — del T.U. 18 agosto 2000, n. 267;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità contabile, espressi ai sensi dell'art. 49 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 17 dicembre 2010, pubblicato sulla G.U. n. 30 del 24 dicembre 2010, con il quale il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali per l'anno 2011 è stato differito al 31 marzo 2011;

Dato atto che la spesa in oggetto non è superiore alla misura mensile di due dodicesimi della somma prevista al corrispondente capitolo di spesa del bilancio di previsione 2010;

Preso atto del combinato disposto dell'art. 163 — comma 1 e 3 — del T.U. 18 agosto 2000, n. 267;

Delibera

1. di approvare la proroga del contratto di collaborazione con il dott. Osvaldo Milanese, nato a Racconigi (CN) il 13/11/1972, per le ragioni formulate in premessa, per il periodo 01/03/2011 – 28/02/2012.
2. Di dare atto che oggetto dell'incarico riguarda il completamento di alcune fasi di lavoro collegate all'attività di direttore dell'Istituto, attribuendo all'incaricato compiti, funzioni e responsabilità di cui all'art. 16 dello Statuto consortile.
3. Di dare atto che la spesa in oggetto trova copertura nel bilancio pluriennale per gli anni 2011 – 2012 in corso di formazione, con le seguenti imputazioni:

Figura professionale	Periodo	Importo	Capitolo	Bilancio
<i>Segretario amministrativo</i>	01/03/2011 – 31/12/2011	€ 4.811,00	Tit. I, Funz. 01, Serv. 01, Int. 02, Cap. 10 «Prestazioni professionali e d'opera»	2011
		€ 408,94	Tit. I, Funz. 01, Serv. 01, Int. 02, Cap. 17 «Irap su compensi collaboratori»	
		€ 408,93	Titolo I, Funzione 05, Servizio 01, Intervento 01, Capitolo 80 «Contributi previdenziali e assistenziali»	
	01/01/2012 – 28/02/2012	€ 962,20	Tit. I, Funz. 01, Serv. 01, Int. 02, Cap. 10 «Prestazioni professionali e d'opera»	2012
		€ 81,79	Tit. I, Funz. 01, Serv. 01, Int. 02, Cap. 17 «Irap su compensi collaboratori»	
		€ 81,78	Titolo I, Funzione 05, Servizio 01, Intervento 01, Capitolo 80 «Contributi previdenziali e assistenziali»	

4. Di approvare la bozza di contratto da siglare con il segretario amministrativo nel testo allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale.
5. Di dare atto che la spesa in oggetto rientra nel limite di due dodicesimi di cui all'art. 163, co. 1 del D. Lgs. 267/2000.

Successivamente, ad unanimità di voti espressi per alzata di mano, il presente provvedimento viene dichiarato immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 — comma 4 — del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.

Verbale fatto e sottoscritto

IL PRESIDENTE
Prof. Livio Berardo

IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO
dott. Osvaldo Milanesio

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Istituto Storico della Resistenza e della società contemporanea in Provincia di Cuneo ai sensi dell'art. 124 del Testo Unico 18.08.2000, n. 267 per il periodo: dal 08.02.2011 al 22.02.2011

Cuneo, li 8/02/2011

IL SEGRETARIO

*La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data **_imm.eseguibile_** ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del Testo Unico 18.08.2000, n. 267.*

IL SEGRETARIO

CONTRATTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA

TRA

L'Istituto Storico della Resistenza e della Società contemporanea in Provincia di Cuneo, con sede in Cuneo – corso Nizza, 21 [Codice Fiscale 80017990047], nella persona del signor Livio Berardo, nato a Verzuolo (CN) il 25/10/1947, il quale interviene e agisce nella sua qualità di Presidente,

E

Osvaldo Milanese, nato a Racconigi il 13/11/1972 [Codice fiscale: MLNSLD72S13H150W], residente in Racconigi (CN) — via Giovanni XXIII, 26.

Premesso che:

— con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 07/02/2011 è stato approvato il presente schema di contratto per l'affidamento di incarico del ruolo di Segretario Amministrativo dell'Istituto;

Tutto ciò premesso tra le parti si conviene e si stipula quanto segue:

1. La narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente contratto.
2. L'Istituto storico, come sopra rappresentato, affida al dr. Osvaldo Milanese l'incarico di Segretario amministrativo dell'Istituto per le esigenze di cui in premessa.
3. Secondo quanto stabilito dall'art. 16 dello Statuto, il Segretario Amministrativo, responsabile dell'area amministrativa, sovrintende a tutte le funzioni amministrative e contabili, nel rispetto degli indirizzi dell'Assemblea e delle direttive e risorse attribuitegli dal Consiglio di Amministrazione e, in particolare:
 - a) assume provvedimenti amministrativi e contabili, di gestione ordinaria;
 - b) sottoscrive scritture private e stipula e contratti;
 - c) sottoscrive atti di impegno di spesa, di liquidazione, andati e reversali;
 - d) presiede le commissioni di gara;
 - e) rilascia pareri tecnici e contabili sulle deliberazioni degli organi collegiali;
 - f) assiste alle sedute degli organi collegiali;
 - g) fornisce consulenza legale.
4. Il Segretario risponde al Direttore e al Consiglio di Amministrazione, presidia i processi operativi e sovrintende al funzionamento e all'organizzazione.

5. Nell'espletamento dell'attività il collaboratore deve operare con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico, facendo buon uso della sua professionalità.
6. Per l'assolvimento dell'incarico il collaboratore non è soggetto ad orari prestabiliti e non deve sottostare ad alcun potere gerarchico e disciplinare da parte dell'ente.
7. L'incarico decorre dal 1° marzo 2010 ed ha termine il 28 febbraio 2011 senza necessità di disdetta. Entrambe le parti possono recedere dal contratto in qualsiasi momento, con preavviso di almeno tre mesi.
8. Il compenso per la collaborazione è determinato in complessivi €5.773,20 annui al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali e assicurative a norma di legge. Il compenso viene corrisposto per acconti concordati tra le parti, proporzionalmente alla prestazione svolta, e con saldo finale al termine del progetto.
10. Per quanto non disciplinato nel presente contratto, si rinvia agli artt. 2222 e seguenti del Codice civile e alle norme sulle collaborazioni coordinate e continuative sia per gli aspetti contributivi e previdenziali che per quelli fiscali.

Letto, approvato e sottoscritto

Cuneo, 7 febbraio 2011

Il Presidente prof. Livio Berardo	Il Segretario Osvaldo Milanesio
--------------------------------------	------------------------------------