



ISTITUTO STORICO della RESISTENZA e della SOCIETA' CONTEMPORANEA in PROVINCIA di CUNEO

Determinazione del Segretario amministrativo

N. 15 del 24 MARZO 2014

Oggetto: Sito Internet dell'Istituto. Gestione del dominio (istitutoresistenzacuneo.it) anno 2014. – CIG: Z3F0EE7933.

II Segretario amministrativo

Premesso che:

- con determinazione n. 46 del 9 agosto 2007 veniva affidato alla Ditta M.P.C Italia S.r.L. di Cuneo la registrazione una tantum del dominio internet dell'Istituto e la gestione annuale dell'*hosting* completo del sito fino a 100 Mb spazio web – Server posta virtuale - per un prezzo complessivo di € 120,00;

Dato atto che la spesa annuale corrente per il mantenimento del dominio risulta essere di €. 80,00 oltre l'IVA in misura di legge;

visto l'art. 183 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267;

visto il vigente «Regolamento di contabilità»;

Vista la deliberazione del consiglio di amministrazione n. 1 del 21 gennaio 2014 di attribuzione delle risorse al Segretario amministrativo per la gestione ordinaria dell'Istituto e per le finalità particolari, ai sensi degli artt. 11 e 15 del vigente "Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi";

Visto il Decreto del ministero dell'Interno del 14 febbraio 2014, con il quale il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali per l'anno 2014 è stato differito al 30 aprile 2014;

Dato atto che l'adozione del presente provvedimento compete al Segretario amministrativo, per il combinato disposto dell'art. 107 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, degli articoli 4, 16 e 17 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e dell'art. 16 dello Statuto dell'Istituto,

Determina

1) di affidare, anche per l'anno in corso alla società MPC Italia Internet Service Provider, Via S. Grandis 11, 12100 CUNEO P.I. 02803300041 la gestione dell'Hosting completo sito fino a 100 Mb spazio web – Server posta virtuale - per un prezzo complessivo di € 80,00 oltre all'IVA nella misura di legge.

2) Di impegnare la spesa complessiva di € 97,60 al Titolo I, Funzione 01, Servizio 02, Intervento 02, capitolo 50 «Manutenzione ordinaria e rinnovo mobili ed attrezzature» del bilancio di previsione 2014, in corso di predisposizione.

3) Di dare atto che non si è riscontrato tra le convenzioni Consip alcuna fornitura comparabile con quanto si intende affidare in appalto.

4) Di dare atto che la fornitura di cui sopra è stata effettuata nei limiti delle risorse attribuite al segretario amministrativo dal Consiglio d'amministrazione con deliberazione in premessa indicata.

**Il Segretario amministrativo
Osvaldo Milanese**

Visto per la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria dell'impegno di spesa, ai sensi del comma 4° dell'articolo 151 del Testo Unico n. 267 del 18 agosto 2000.

Effettuata la registrazione dell'impegno.

Cuneo, lì 24 marzo 2014.

IL SEGRETARIO
Osvaldo Milanese
