



ISTITUTO STORICO della RESISTENZA e della SOCIETA' CONTEMPORANEA in PROVINCIA di CUNEO

Determinazione del Segretario amministrativo

N. 17 del 26 maggio 2011

Oggetto: Spese connesse ad attività ordinaria dell'Istituto – Periodo Gennaio-giugno 2011 – Prenotazione impegni.

Il Segretario amministrativo

Richiamata la deliberazione del consiglio di amministrazione n. 12 del 05 maggio 2011, con la quale vennero attribuite le risorse al Segretario amministrativo per la gestione ordinaria dell'istituto e per le finalità particolari, ai sensi degli artt. 11 e 15 del vigente Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi”;

Atteso che questo Istituto, per il regolare funzionamento degli uffici, della biblioteca e della video-audioteca, deve sostenere minute spese per le quali non è possibile assumere, di volta in volta, specifici provvedimenti di impegno di spesa, data la natura delle stesse e l'urgenza richiesta dagli interventi;

Rilevato che, per una maggiore snellezza operativa, si rende opportuno autorizzare la prenotazione di una somma di € 2.800,00 a fronte delle spese da sostenere nel periodo gennaio—giugno 2011, ferma restando l'assunzione di definitivo impegno di spesa — mediante successiva determinazione dirigenziale — in sede di rendiconto finale, così come consentito dall'art. 183 — comma 3 — del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto l'art. 183 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267;

Vista la deliberazione dell'assemblea consortile n. 2 del 31/03/2011 di approvazione del Bilancio di previsione 2011 e del Bilancio pluriennale 2011/2013;

Visto l'art. 183 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267;

Dato atto che l'adozione del presente provvedimento compete al Segretario amministrativo, per il combinato disposto dell'art. 107 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, degli articoli 4, 16 e 17 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e dell'art. 16 dello Statuto dell'Istituto,

determina

1. di prenotare l'impegno di spesa di complessivi € 2.800,00 per la copertura di minute spese connesse alle attività in premessa indicate per il periodo gennaio—giugno 2011;
2. di imputare la spesa di cui sopra come segue:
 - per € 1.000,00 al Titolo I, Funzione 01, Servizio 02, Intervento 02, capitolo 20 «Stampati, registri, cancelleria, bolli e varie»
 - per € 500,00 al Titolo I, Funzione 01, Servizio 02, Intervento 02, capitolo 50 «Manutenzione ordinaria, rinnovo mobili ed attrezzature per uffici»
 - per € 300,00 al Titolo I, Funzione 01, Servizio 08, Intervento 03, capitolo 65 «Spese di rappresentanza»
 - per €. 1.000,00 al Titolo I, Funzione 05, servizio 03, intervento 03; cap. 180 "Manifestazioni esposizioni e convegni"del bilancio di previsione 2010 che presenta la necessaria disponibilità.
3. Di dare atto che con successiva determinazione dirigenziale, previo controllo delle relative fatture da parte del competente Ufficio, verranno assunti gli impegni di spesa definitivi e liquidate le relative fatture.

**Il Segretario amministrativo
Osvaldo Milanese**

Visto per la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria dell'impegno di spesa, ai sensi del comma 4° dell'articolo 151 del Testo Unico n. 267 del 18 agosto 2000.

Effettuata la registrazione dell'impegno

Cuneo, lì 26 maggio 2011.

IL SEGRETARIO
Osvaldo Milanese

Effettuato l'accertamento dell'entrata ai sensi dell'articolo 179 del Testo Unico n. 267 del 18 agosto 2000.

Cuneo, lì 26 maggio 2011.

IL SEGRETARIO
Osvaldo Milanese

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo dell'Istituto per 15 giorni consecutivi dal _____, ai sensi dell'art.10, c. 3, del Regolamento.

Cuneo, lì _____

IL SEGRETARIO
Osvaldo Milanese
