



**ISTITUTO STORICO DELLA RESISTENZA
E DELLA SOCIETA' CONTEMPORANEA
IN PROVINCIA DI CUNEO "D.L. BIANCO"**

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

n. 4 del 26 gennaio 2015

OGGETTO: Rinnovo Contratto di assistenza tecnica e manutenzione per la procedura informatica di contabilità – anno 2015 – Ditta Sintecop-Deagroup S.P.A. - Ivrea.

L'anno duemilaquindici, il giorno ventisei del mese di gennaio, alle ore quindici e trenta presso la sede dell'Istituto, si è riunito il Consiglio d'Amministrazione, composto dai signori:

<i>Componente</i>	<i>Carica</i>	<i>Presenza (SI/NO)</i>
BERARDO Livio	PRESIDENTE	NO
STRERI Nello	CONSIGLIERE	NO
BATTAGLIO Giancarlo	CONSIGLIERE	SI
BERNARDI Luigi	CONSIGLIERE	SI
GIANOLA Alberto	CONSIGLIERE	SI
OLIVERO Silvia	CONSIGLIERE	NO
PASQUERO Francesca	CONSIGLIERE	SI
PELLEGRINO Luigi	CONSIGLIERE	SI
SALZOTTI Tommaso	CONSIGLIERE	SI

Assiste il Segretario Amministrativo del Consorzio Osvaldo Milanese.

In assenza del Presidente prof. Livio Berardo, assume la presidenza il prof. Tommaso Salzotti e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto sul quale il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente deliberazione:

Il Consiglio di amministrazione

Premesso che:

L'Ufficio di segreteria dell'Istituto si avvale, per la gestione della contabilità dell'Istituto, di una procedura informatica acquistata nell'anno 1994 dalla Sintecoop S.p.A. Corso Vercelli n. 163 – 10015 Ivrea (TO) che ne ha assicurato l'assistenza tecnica, garantendo il regolare funzionamento del software.

Con lettera pervenuta in data 17/12/2014 la SINTECOP DEAGROUP S.p.A. di Ivrea ha trasmesso anche per il corrente anno una proposta di contratto di assistenza tecnica del programma di contabilità, che prevede una spesa complessiva di € 655,00 oltre all'Iva nella misura di legge;

L'inesistenza di altra struttura in grado di assicurare lo stesso servizio evidenzia l'opportunità di avvalersi anche per il corrente anno delle prestazioni della società Sintecoop S.p.A. con sede a Ivrea in Corso Vercelli n. 163, realizzatrice del software, che in ogni caso in passato ha garantito tale assistenza con piena soddisfazione dell'amministrazione.

Ritenuto che la proposta di contratto di assistenza, formulata dalla Sintecoop S.p.A di Ivrea, sia equa sotto il profilo economico, essendo inferiore alla medesima proposta effettuata per il 2014, lasciando invariati, quindi i costi a carico dell'Istituto e che la stessa garantisca prestazioni in linea con le attese dell'amministrazione e degli uffici;

Ravvisata, quindi, l'opportunità di affidare a trattativa privata alla predetta società l'incarico di cui sopra;

Dato atto che non ricorrono gli estremi per l'applicazione dell'art. 26, comma 3° della legge 23/12/1999, come sostituito dal D.L. 12/07/2004, n. 168 convertito nella legge 31/07/2004 n. 191 in quanto non risultano attive gare o riferimenti economici CONSIP concernenti a prestazioni similari per la stessa tipologia di apparecchiature utilizzate;

Verificato che nel MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) ed in altri mercati elettronici attivi istituiti ai sensi dell'art. 328, comma 1, del regolamento di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 5.10.2010, n. 207, non esistono bandi attivi inerenti le acquisizioni di cui trattasi, ai quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'art. 1, comma 450, della Legge n. 296 del 27.12.2006, così come modificata dalla legge n. 94 del 06.07.2012;

Dato atto che l'acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC), previsto dall'art. 16-bis c. 10 del D.L. 29/11/2008 n. 185 convertito nella L. 2 del 28/01/2009, non si rende necessaria in quanto trattasi di spesa in economia, inferiore a € 50.000,00 (Iva esclusa);

Preso atto che:

- con Deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 10 del 17 dicembre 2008, questo Istituto ha approvato il "Regolamento per l'affidamento di incarichi esterni di collaborazione, studio, ricerca e consulenza";

- l'affidamento diretto si giustifica in ragione dell'elevata professionalità richiesta, testimoniata dall'esperienza maturata dalla ditta in oggetto;

Visto l'art. 8, comma 2, lettera g) del vigente Statuto dell'Istituto;

Visto l'articolo 66 del vigente «Regolamento di contabilità»;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità contabile, espressi ai sensi dell'art. 49 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267,

Visto il D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 e s.m.i.;

Visto l'art. 8, comma 2, lettera g) del vigente Statuto dell'Istituto;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità contabile, espressi ai sensi dell'art. 49 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267,

Preso atto del combinato disposto dell'art. 163, comma 1 e 3, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto l'articolo 179 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

Visto l'articolo 183 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

Vista la deliberazione n. 5 dell'Assemblea Consortile in data 29/12/2014 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2015 e il bilancio pluriennale 2015/2017;

Visto l'art. 8, comma 2, lettera g) del vigente Statuto dell'Istituto;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità contabile, espressi ai sensi dell'art. 49 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267,

Delibera

- 4) di affidare a trattativa privata alla Ditta Dedagroup S.p.A. [Partita Iva 02684580018], con sede in Ivrea — corso Vercelli n. 163, il servizio di assistenza tecnica per la procedura informatica di contabilità dell'Istituto, per un prezzo complessivo di € 655,00 oltre all'Iva nella misura di legge (CIG ZE5130CC99).
- 5) Di regolare il contratto secondo lo schema di assistenza tecnica proposto dalla Ditta Dedagroup S.p.A., che viene allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale.
- 6) Di dare atto che il servizio viene affidato per l'anno corrente e che il contratto di cui sopra scadrà al 31 dicembre 2015 senza necessità di disdetta.
- 7) Di impegnare — a titolo di corrispettivo per l'assistenza affidata — la spesa complessiva di € 799,10 con imputazione al Titolo I, Funzione 01, Servizio 02, Intervento 02, capitolo 50 «Manutenzione ordinaria, rinnovo mobili ed attrezzature per uffici » del bilancio di previsione 2015
- 8) Di dare, altresì, atto che all'erogazione dei diversi corrispettivi si provvederà con attestazione di pagamento ai sensi del vigente «Regolamento di contabilità», nei limiti dell'importo impegnato, dietro presentazione da parte del beneficiario di regolare fattura, a seguito della conclusione dell'incarico affidato.
- 9) Di demandare al Segretario Amministrativo l'adozione di tutti gli atti necessari e conseguenti alla presente deliberazione per l'affidamento del servizio in oggetto.

Successivamente, ad unanimità di voti espressi per alzata di mano, il presente provvedimento viene dichiarato immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 — comma 4 — del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.

Verbale redatto e sottoscritto

IL PRESIDENTE F.F.
F.to Tommaso Salzotti

IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO
F.to Osvaldo Milanese

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Istituto Storico della Resistenza e della società contemporanea in Provincia di Cuneo ai sensi dell'art. 124 del Testo Unico 18.08.2000, n. 267 per il periodo: dal 06/02/2015 al 20/02/2015

Cuneo, lì 06/02/2015



IL SEGRETARIO

Per copia conforme all'originale.

Cuneo, lì 26 gennaio 2015.



IL SEGRETARIO

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data Immed. Eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del Testo Unico 18.08.2000, n. 267.



IL SEGRETARIO