



**ISTITUTO STORICO DELLA RESISTENZA  
E DELLA SOCIETA' CONTEMPORANEA  
IN PROVINCIA DI CUNEO "D. L. BIANCO"**

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

n. 1 del 26 gennaio 2015

**OGGETTO:** Assegnazione fondi al Segretario – anno 2015.  
(art. 15 del «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi»).

L'anno duemilaquindici, il giorno ventisei del mese di gennaio, alle ore quindici e trenta presso la sede dell'Istituto, si è riunito il Consiglio d'Amministrazione, composto dai signori:

<i>Componente</i>	<i>Carica</i>	<i>Presenza (SI/NO)</i>
BERARDO Livio	PRESIDENTE	NO
STRERI Nello	CONSIGLIERE	NO
BATTAGLIO Giancarlo	CONSIGLIERE	SI
BERNARDI Luigi	CONSIGLIERE	SI
GIANOLA Alberto	CONSIGLIERE	SI
OLIVERO Silvia	CONSIGLIERE	NO
PASQUERO Francesca	CONSIGLIERE	SI
PELLEGRINO Luigi	CONSIGLIERE	NO
SALZOTTI Tommaso	CONSIGLIERE	SI

Assiste il Segretario Amministrativo del Consorzio Osvaldo Milanese.

In assenza del Presidente prof. Livio Berardo, assume la presidenza il prof. Tommaso Salzotti e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto sul quale il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente deliberazione:

## **Il Consiglio di amministrazione**

Premesso che:

L'articolo 11 del vigente «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi» annovera tra le competenze del Consiglio di amministrazione l'attribuzione al segretario amministrativo di risorse per la gestione ordinaria e di risorse specifiche per il raggiungimento di finalità particolari.

Il segretario amministrativo — prevede il successivo articolo 15 — è responsabile dell'assunzione degli impegni di spesa entro le risorse assegnategli dal Consiglio di amministrazione.

Per assicurare l'attività ordinaria dell'Istituto si rende necessario procedere all'assegnazione di tali fondi, nei limiti del Bilancio di previsione 2015 approvato con deliberazione n. 5 dall'Assemblea Consortile del 29/12/2014.

Evidenziata la necessità di assegnare al segretario amministrativo le risorse necessarie per assicurare l'attività ordinaria dell'Istituto;

Valutati i servizi, e i corrispondenti interventi, rientranti nell'ambito di una ordinaria gestione degli uffici, della biblioteca e dell'archivio;

Visto l'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i;

Visti il D. Lgs. 118/2011 che introduce i principi del nuovo ordinamento contabile per gli enti locali;

Dato atto che sulla base del principio della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni giuridiche attive e passive sono imputate al bilancio dell'esercizio in cui le stesse sono esigibili;

Accertato, ai sensi dell'art. 9, co. 1 del D.L. n. 78 del 1/07/2009, convertito in legge n. 102/2009, che i pagamenti conseguenti alla presente attribuzione sono compatibili con le disponibilità di bilancio e le regole di finanza pubblica;

Visto l'art. 10 — comma 2, lettera p) — del vigente Statuto dell'Istituto;

Preso atto del combinato disposto dell'art. 163, comma 1 e 3, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto l'art. 179 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i;

Acquisiti i pareri in merito alla regolarità tecnica e contabile formulati dal Segretario amministrativo ai sensi dell'art. 49, co. 1 e dell'art. 147bis del D. Lgs. n. 267/2000.

ad unanimità di voti espressi per alzata di mano



## Delibera

1. Di autorizzare il Segretario amministrativo a svolgere attività di gestione ordinaria nel corso dell'anno 2015 nei limiti, per ciascun capitolo di spesa sotto indicato, delle seguenti somme:

Intervento	Capitolo	Descrizione del capitolo	Importo assegnato €
1.01.02.02	20	Stampati, registri, cancelleria, bolli e varie	2.000,00
1.01.02.03	30	Spese postali, telegrafiche e telefoniche	1.500,00
1.01.02.02	50	Manutenzione ordinaria e rinnovo mobili - uffici	4.500,00
1.01.02.02	50/1	Canone dominio internet	500,00
1.01.08.03	65	Spese di rappresentanza	200,00
1.05.01.01	75	Indennità di missione e rimborsi spese	2.000,00
1.05.01.01	81	Premio INAIL	700,00
1.05.01.03	110	Ricerca, raccolta, documentazione archivistica, giornalistica e libraria	7.500,00
1.05.01.03	110/1	Ricerca storica: incarichi di studi e ricerca	2.000,00
1.05.01.03	110/2	Ricerca storica: Prestazioni di servizio	2.700,00
1.05.02.03	180	Manifestazioni ed esposizioni	5.000,00
1.05.08.03	190	Iniziative per studi e pubblicazioni	15.000,00
1.05.01.03	195	Spese per immobili	4.700,00
1.05.01.07	195/1	Spese per immobili - imposte e tasse	1.300,00
4.00.00.06	365	Anticipazioni fondi per servizio economato	7.000,00
<b>Totale risorse assegnate</b>			<b>56.600,00</b>

2. Di dare atto che la spesa complessiva rientra nel limite degli stanziamenti del Bilancio di previsione 2015 approvato dall'Assemblea consortile con deliberazione n. 5 del 29/12/2014.

Successivamente, ad unanimità di voti espressi per alzata di mano, il presente provvedimento viene dichiarato immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 — comma 4 — del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.

Verbale redatto e sottoscritto

IL PRESIDENTE F.F.  
F.to Tommaso Salzotti

IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO  
F.to Osvaldo Milanese

---

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Istituto Storico della Resistenza e della società contemporanea in Provincia di Cuneo ai sensi dell'art. 124 del Testo Unico 18.08.2000, n. 267 per il periodo: dal 06/02/2015 al 20/02/2015

Cuneo, lì 06/02/2015

  
IL SEGRETARIO  


---

Per copia conforme all'originale.

Cuneo, lì 26 gennaio 2015.

  
IL SEGRETARIO  


---

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data Immed. Eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del Testo Unico 18.08.2000, n. 267.

  
IL SEGRETARIO  


---