



**ISTITUTO STORICO DELLA RESISTENZA  
E DELLA SOCIETA' CONTEMPORANEA  
IN PROVINCIA DI CUNEO "D. L. BIANCO"**

**Determinazione del Segretario amministrativo**

**N. 1 del 05 febbraio 2015**

**Oggetto:** Comando dipendente provinciale sig.ra Milena Bruno presso Istituto Storico.

**Il Segretario Amministrativo**

Premesso che:

- la Provincia, in qualità di ente fondatore del Consorzio, sostenendone fin dai primi anni di vita l'attività ha sempre assegnato all'Ente una unità di personale con funzioni di segreteria;
- con lettera prot. n. 23783 del 3/10/1980 la Provincia assegnava all'Istituto, fin dalla data di assunzione nei ruoli provinciali, la sig.ra Bruno Milena, con le funzioni di segretaria-economa;
- dalla data di assunzione ad oggi, la dipendente ha continuato a prestare servizio presso la segreteria dell'Ente;

Preso atto che, in data 3 aprile 2009, è stata firmata apposita convenzione tra l'Istituto Storico, il Comune di Cuneo e la Provincia di Cuneo per l'istituzione e la gestione del Centro di Documentazione Territoriale, attualmente adibito a sede dell'Istituto;

Considerato che, al punto 7 della suddetta convenzione, si dispone che *"Alla cura del materiale degli entri contraenti, nonché alla prestazione di servizi specialistici al pubblico provvede personale dipendente dagli enti direttamente interessati ..."*;

Rilevato che la Provincia ha stabilito di continuare a far fronte a tale obbligo attraverso la continuità del comando della sig.ra Bruno Milena presso l'Istituto;

Vista la comunicazione della Giunta provinciale del 17/11/2009, con la quale la Provincia riteneva di continuare ad adottare l'istituto del comando proponendo di ripartire i costi del comando tra gli Enti consortili sulla base delle quote millesimali di partecipazione all'Assemblea consortile;

Vista la nota prot. n. 65756 del 9/12/2010 con la quale la Provincia di Cuneo ha chiesto all'Istituto Storico il perfezionamento del comando della dipendente sopra menzionata;

Dato atto che, con deliberazione Assemblea consortile n. 6 del 30 settembre 2010, sono state approvate le nuove quote annuali di adesione degli Enti facenti parte del

Consorzio, quote che prevedono la copertura dei maggiori costi a carico dell'Istituto per la copertura del comando della dipendente in oggetto;

Vista la nota prot. n. 1078 del 4/11/2010 con la quale il Presidente dell'Ente formalizzava alla Provincia l'accettazione della formalizzazione dell'istituto del comando per la durata di anni 1 (eventualmente rinnovabili) con copertura dei costi a carico del bilancio consortile e con contestuale adeguamento delle quote di adesione degli enti partecipanti, come stabilito nella deliberazione dell'Assemblea consortile citata;

Vista la comunicazione della Provincia di Cuneo in data 20.12.2012 con la quale veniva disposta la proroga del comando della dipendente provinciale Bruno Milena - matr. N. 2034 - profilo di collaboratore amministrativo (cat.B3, posizione economica B6) presso l'istituto fino al 31 dicembre 2013;

Vista la comunicazione della Provincia di Cuneo in data 03/12/2013 prot. n. 106901 con la quale veniva disposta la proroga del comando della dipendente provinciale Bruno Milena - matr. N. 2034 - profilo di collaboratore amministrativo (cat. B3, posizione economica B6) presso l'Istituto fino al 31/12/2016;

Ritenuto opportuno, provvedere all'imputazione della somma occorrente per l'intero anno 2015, con liquidazioni bimestrali pro quota a seguito di presentazione di idonea rendicontazione da parte del Settore Personale della Provincia;

Visti il D. Lgs. 118/2011 che introduce i principi del nuovo ordinamento contabile per gli enti locali;

Dato atto che sulla base del principio della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni giuridiche attive e passive sono imputate al bilancio dell'esercizio in cui le stesse sono esigibili;

Accertato, ai sensi dell'art. 9, co. 1 del D.L. n. 78 del 1/07/2009, convertito in legge n. 102/2009, che i pagamenti conseguenti al presente impegno sono compatibili con le disponibilità di bilancio e le regole di finanza pubblica;

Ritenuto di provvedere all'impegno ed alla contestuale liquidazione della spesa complessiva con l'emissione dei relativi mandati di pagamento;

Visto l'art. 163 — comma 1 e 3 — del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

Visto l'art. 183 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

Visti gli artt. l'art. 9, co. 6 e 10 dello Statuto consortile;

Visto l'articolo 66 del vigente «Regolamento di contabilità»;

Vista la deliberazione dell'Assemblea consortile n. 5 del 29 dicembre 2014 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2015;

Dato atto che l'adozione del presente provvedimento compete al Segretario amministrativo, per il combinato disposto dell'art. 107 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, degli articoli 4, 16 e 17 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e dell'art. 16 dello Statuto dell'Istituto;

## Determina

1. Di impegnare — a titolo di corrispettivo dovuto alla Provincia di Cuneo per la copertura delle spese relative al comando dell'unità di personale distaccata presso questo Istituto — la spesa complessiva di € 26.000,00 con imputazione al Titolo I, Funzione 01, Servizio 01, Intervento 08, Capitolo 71 «Trasferimento alla Provincia di Cuneo per quota parte personale comandato» del bilancio di previsione 2015.
2. Di dare, altresì, atto che all'erogazione del corrispettivo, isi provvederà con attestazione di pagamento ai sensi del vigente «Regolamento di contabilità», nei limiti dell'importo impegnato, a presentazione da parte del Settore Personale della Provincia di un rendiconto bimestrale.
3. Di attestare il rispetto di quanto disposto dall'art. 9, co. 1 del D.L. n. 78 del 1/07/2009 convertito nella legge n. 102/2009.
4. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, co. 1 del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
5. Di dare atto che il presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, co. 1 del D. Lgs. n. 267/2000, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.
6. Di dare atto che il presente provvedimento risulta rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013.
7. Di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990 e s.m.i. è il sottoscritto segretario amministrativo.

**Il Segretario amministrativo**  
**Oswaldo Milanese**



Effettuato l'accertamento dell'entrata ai sensi dell'articolo 179 del Testo Unico n. 267 del 18 agosto 2000.

Cuneo, lì 05/02/2015

IL SEGRETARIO  
Oswaldo Milaneseo



---

Visto per la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria dell'impegno di spesa, ai sensi del comma 4° dell'articolo 151 del Testo Unico n. 267 del 18 agosto 2000.  
Effettuata la registrazione dell'impegno.

Cuneo, lì 05/02/2015

Il Segretario  
Oswaldo Milaneseo



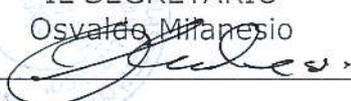
---

#### RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo dell'Istituto per 15 giorni consecutivi dal 25/02/2015 al 11/03/2015 ai sensi dell'art.10, co. 3, del Regolamento.

Cuneo, lì 25/02/2015

IL SEGRETARIO  
Oswaldo Milaneseo



---