



ISTITUTO STORICO della RESISTENZA e della SOCIETA' CONTEMPORANEA in PROVINCIA di CUNEO "Dante Livio Bianco"

Determinazione del Segretario amministrativo

N. 36 del 10 dicembre 2015

OGGETTO: Acquisto libri – Liquidazione fatture.

Il Segretario amministrativo

— Premesso quanto segue:

Con determinazione n. 12 in data 30 marzo 2015 vennero individuati per l'anno 2015 — i fornitori di libri specializzati presso cui effettuare di volta in volta l'acquisto dei volumi, nonché gli operatori specializzati cui ricorrere per la sottoscrizione degli abbonamenti alle riviste specializzate italiane ed estere.

I citati provvedimenti, mentre prenotavano l'impegno di spesa a fronte dei presumibili acquisti da effettuare nel corso dell'anno 2015, rinviava l'assunzione di definitivo impegno di spesa — mediante successiva determinazione dirigenziale — in sede di rendiconto, così come consentito dall'art. 183 — comma 3 — del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

- Vista la documentazione trasmessa dai fornitori per gli acquisti disposti ai sensi della citata determinazione del Segretario amministrativo;
- dato atto che la fornitura è stata autorizzata dal Direttore dell'istituto, che ha parimenti riscontrato la predetta documentazione per qualità e prezzi;
- visto l'art. 183 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267;
- vista la deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 1 del 26 gennaio 2015 di attribuzione delle risorse al Segretario amministrativo per la gestione ordinaria dell'Istituto e per le finalità particolari, ai sensi degli articoli 11 e 15 del vigente «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi»;
- vista la deliberazione dell'assemblea del consorzio n. 5 in data 29 dicembre 2014 di approvazione del Bilancio di previsione 2015;
- dato atto che l'adozione del presente provvedimento compete al Segretario amministrativo, per il combinato disposto dell'art. 107 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, degli articoli 4, 16 e 17 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e dell'art. 16 dello Statuto dell'Istituto,

Determina

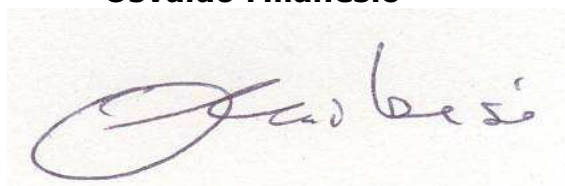
1. di liquidare — mediante emissione di mandati di pagamento — le seguenti fatture emesse a seguito dell'acquisto, presso i fornitori autorizzati, di libri e pubblicazioni, della sottoscrizione di abbonamenti a riviste specializzate, così come consentito con determinazioni del Segretario amministrativo n. 12 del 30/03/2015,

Fornitore	Numero	Data	Importo €
Edicola "VASSALLO Rosanna" C. Nizza, 13 12100 CUNEO P.I.01029080049 Cig: Z3A1786965	140	30.06.2015	156,50
	198	30.09.2015	127,00
		Totale	283,50

2. di imputare la spesa complessiva di €. 1.938,14 al Titolo I, Funzione 05, Servizio 01, Intervento 03, capitolo 110 «Ricerca, raccolta documentazione giornalistica, archivistica e libraria» del bilancio di previsione 2015, che presenta la necessaria disponibilità;
3. di dare atto che la fornitura di cui sopra è stata effettuata nei limiti delle risorse attribuite al Segretario amministrativo dal Consiglio di amministrazione con deliberazione in premessa indicata.

Cuneo, 10/12/2015

**Il Segretario amministrativo
Osvaldo Milanesio**

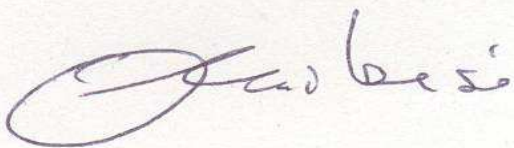


Visto per la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria dell'impegno di spesa, ai sensi del comma 4° dell'articolo 151 del Testo Unico n. 267 del 18 agosto 2000.

Effettuata la registrazione dell'impegno.

Cuneo, lì 10 dicembre 2015.

IL SEGRETARIO
Osvaldo Milanesio



RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo dell'Istituto per 15 giorni consecutivi dal 21.12.2015 al 04/01/2016, ai sensi dell'art.10, c. 3, del Regolamento.

Cuneo, lì 21.12.2015

IL SEGRETARIO
Osvaldo Milanesio

