



**ISTITUTO STORICO DELLA RESISTENZA
E DELLA SOCIETA' CONTEMPORANEA
IN PROVINCIA DI CUNEO "D. L. BIANCO"**

Determinazione del Segretario amministrativo

n. 23 del 10/06/2016

Oggetto: Affidamento servizio di assistenza tecnica e manutenzione per la procedura informatica di contabilità 2016-2018 – Ditta Dedagroup S.P.A. di Trento (CIG Z451A45088)

Il Segretario amministrativo

Premesso che:

L'Ufficio di segreteria dell'Istituto si avvale, per la gestione della contabilità dell'Istituto, di una procedura informatica acquistata nell'anno 1994 dalla Sintecoop S.p.A. Corso Vercelli n. 163 – 10015 Ivrea (TO) che ne ha assicurato l'assistenza tecnica, garantendo il regolare funzionamento del software.

Con l'offerta economica pervenuta in data 18/02/2016 la DEDAGROUP S.p.A. (acquisitrice della ditta SINTECOP), avente sede in Trento, ha trasmesso una proposta di contratto di assistenza tecnica del programma di contabilità, che prevede una spesa complessiva di € 1.900,00 oltre all'Iva nella misura di legge per il periodo 2016 - 2018;

L'inesistenza di altra struttura in grado di assicurare lo stesso servizio evidenzia l'opportunità di avvalersi anche per il corrente anno delle prestazioni della società Dedagroup S.p.A. con sede a Trento - loc. Palazzine, 120/f, che, in ogni caso, in passato ha garantito tale assistenza con piena soddisfazione dell'amministrazione;

Ritenuto che la proposta di contratto di assistenza, formulata dalla Dedagroup S.p.A., sia equa sotto il profilo economico, essendo inferiore alla medesima proposta effettuata per il 2015, determinando, quindi, una riduzione dei costi a carico dell'Istituto e che la stessa garantisca prestazioni in linea con le attese dell'amministrazione e degli uffici;

Ritenuto, altresì, di prevedere l'affidamento del servizio per il triennio 2016 – 2018, aspetto che permette lo sfruttamento dell'offerta in essere;

Riscontrato che i servizi oggetto dell'affidamento riguardano:

- a) servizi di manutenzione, assistenza telefonica, e teleassistenza per software applicativi (contabilità finanziaria, protocollo, fatturazione elettronica);
- b) servizio di assistenza software;

Dato atto che la spesa ammonta, per l'intero periodo di validità del contratto, a € 1.900,00 (IVA esclusa);

Valutata l'opportunità, in relazione alla tipologia dell'intervento, all'importo contrattuale, alle prestazioni richieste e al fine che si intende raggiungere, di affidare il servizio in oggetto con le modalità di cui all'articolo 36, co. 2, lett. A) — del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 «Codice degli appalti pubblici e dei contratti di concessione» (d'ora innanzi "Codice");

Rilevato che la procedura di individuazione del contraente come sopra individuata risulta coerente con i principi delineati dall'articolo 30 recante "Principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni";

Visto l'art. 151 comma 4 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL. (D. Lgs. 18/08/2000 n. 267);

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione;

Visto l'art. 183 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il vigente "Regolamento di contabilità";

Visti il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il D. Lgs. n. 118/2011, il D. Lgs. 126/2014, l'articolo 9 del decreto legge 31 agosto 2013, n. 102, convertito con modificazioni dalla legge n. 124/2013;

Dato atto che sulla base del principio della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni giuridiche attive e passive sono imputate al bilancio dell'esercizio in cui le stesse sono esigibili;

Dato atto che sulla base del principio della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni giuridiche attive e passive sono imputate al bilancio dell'esercizio in cui le stesse sono esigibili;

Accertato, ai sensi dell'art. 9, comma 1, del D.L. n. 78 del 1 luglio 2009 convertito nella Legge n. 102/2009, che i pagamenti conseguenti al presente impegno sono compatibili con le disponibilità di bilancio e le regole di finanza pubblica;

Visto l'art. 1, comma 629, lettera b) della legge 190/2014 che stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, allorché non rivestano il ruolo di soggetti passivi ai fini IVA, devono versare direttamente all'erario la quota dovuta ai fini IVA e loro addebitata dai fornitori ("*split payment*");

Considerato che, con l'esecuzione delle prestazioni richieste con il presente documento le ditte affidatarie si impegnano ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;

Verificato che non risultano attive convenzioni di cui all'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.a. per servizi di caratteristiche simili a quelli che si intende acquistare in appalto;

Verificato che nel MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) ed in altri mercati elettronici attivi istituiti ai sensi dell'art. 328, comma 1, del regolamento di cui al Decreto del Presidente della Repubblica, 5.10.2010, n. 207, non esistono bandi attivi inerenti l'intervento in oggetto, ai quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'art. 1, comma 450, della Legge n. 296 del 27.12.2006, così come modificata dalla legge n. 94 del 06.07.2012;

Ritenuto di approvare le forniture in oggetto ed assumere i conseguenti impegni di spesa a carico del bilancio 2016-2018;

Vista la deliberazione Assemblea consortile n. 1 del 13 aprile 2016 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2016-2018;

Accertata la disponibilità sui capitoli di spesa del bilancio 2016-2018;

Dato atto che l'adozione del presente provvedimento compete al Segretario amministrativo, per il combinato disposto dell'art. 107 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, degli articoli 4, 16 e 17 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e dell'art. 16 dello Statuto del Consorzio.

Determina

- 1) di affidare alla società Dedagroup S.p.A. [Partita Iva 01763870225], con sede in Trento, loc. Palazzine 120/f, il servizio di assistenza tecnica per la procedura informatica di contabilità dell'Istituto, ad un costo complessivo di € 1.900,00 oltre all'Iva nella misura di legge (CIG Z451A45088).
- 2) Di regolare il contratto secondo lo schema di assistenza tecnica proposto dalla società Dedagroup S.p.A., che viene allegato alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale.
- 3) Di dare atto che il servizio viene affidato per il periodo 2016 – 2018 e che il contratto di cui sopra scadrà al 31 dicembre 2018 senza necessità di disdetta.
- 4) Di dare atto che la somma complessiva di € 2.318,00 trova imputazione, per € 772,67, su:
Missione 1, Programma 02, Titolo I, MacroAggregato 103 - Capitolo 10 "Prestazioni professionali e d'opera" del bilancio 2016 – U. 1.03.02.11.999
e per identici importi sui rispettivi capitoli degli anni 2017 e 2018.
- 5) Di dare atto che non risultano attive convenzioni di cui all'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.a. per servizi di caratteristiche simili a quelli che si intende acquistare in appalto.
- 6) Di dare atto che l'impresa affidataria si impegna ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.

- 7) Di prevedere l'erogazione del corrispettivo alla ditta beneficiaria con liquidazione degli importi dovuti ed emissione di regolare mandato di pagamento ai sensi del vigente "Regolamento di contabilità".
- 8) Di attestare il rispetto di quanto disposto dall'art. 9, co. 1 del D.L. n. 78 del 1/07/2009 convertito nella legge n. 102/2009 e dall'art. 1, comma 629, lettera b) della legge 190/2014 in materia di *split payment*.
- 9) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, co. 1 del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
- 10) Di dare atto che il presente provvedimento risulta rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013.
- 11) Di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990 e s.m.i. è il sottoscritto segretario amministrativo.

Cuneo, lì 10/06/2016

**Il Segretario amministrativo
Oswaldo Milanese**

Visto per la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria dell'impegno di spesa, ai sensi del comma 4° dell'articolo 151 del Testo Unico n. 267 del 18 agosto 2000.

Effettuata la registrazione dell'impegno.

Cuneo, lì 10/06/2016

IL SEGRETARIO
Oswaldo Milanesio

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo dell'Istituto per 15 giorni consecutivi dal 15/06/2016 al 29/06/2016, ai sensi dell'art. 10, c.3, del regolamento.

Cuneo, lì 10/06/2016

IL SEGRETARIO
Oswaldo Milanesio
