



**ISTITUTO STORICO DELLA RESISTENZA
E DELLA SOCIETA' CONTEMPORANEA
IN PROVINCIA DI CUNEO "D. L. BIANCO"**

Determinazione del Segretario amministrativo

n. 24 del 21/06/2016

Oggetto: Spese connesse ad attività ordinaria dell'Istituto - Impegno di spesa e liquidazioni.

Il Segretario amministrativo

Premesso che questo Istituto, per il regolare funzionamento degli uffici, della biblioteca e dell'archivio, deve sostenere minute spese di funzionamento per le quali non è possibile assumere, di volta in volta, specifici provvedimenti preventivi di impegno di spesa, data la natura delle stesse e l'urgenza richiesta dagli interventi;

Considerato che occorre procedere all'acquisizione dei seguenti beni di consumo e/o prestazioni di servizi:

<i>Descrizione</i>	<i>Importo lordo</i>	<i>IVA</i>	<i>Importo netto</i>	<i>Fornitore</i>
Acquisto CD	11,00	1,98	9,02	Rossi computers - Cuneo
Acquisto volumi	169,07	0,00	169,07	Cooperativa Libreria La Torre - Alba
Acquisto toner	118,04	21,29	96,75	Rossi computers - Cuneo
Acquisto cancelleria	128,83	23,23	105,60	Molteco uno - Cuneo
Acquisto toner per fotocopiatrice	169,58	30,58	139,00	Molteco uno - Cuneo

Visto l'art. 151 comma 4 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL. (D. Lgs. 18/08/2000 n. 267);

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione;

Visto l'art. 183 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il vigente "Regolamento di contabilità";

Visti il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il D. Lgs. n. 118/2011, il D. Lgs 126/2014, l'articolo 9 del decreto legge 31 agosto 2013, n. 102, convertito con modificazioni dalla legge n. 124/2013;

Vista la deliberazione Assemblea consortile n. 1 del 13/04/2016 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2016;

Accertato, ai sensi dell'art. 9, comma 1, del D.L. n. 78 del 1 luglio 2009 convertito nella Legge n. 102/2009, che i pagamenti conseguenti al presente impegno sono compatibili con le disponibilità di bilancio e le regole di finanza pubblica;

Visto l'art. 1, comma 629, lettera b) della legge 190/2014 che stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, allorché non rivestano il ruolo di soggetti passivi ai fini IVA, devono versare direttamente all'erario la quota dovuta ai fini IVA e loro addebitata dai fornitori ("*split payment*");

Considerato che, con l'esecuzione delle prestazioni richieste con il presente documento le ditte affidatarie si impegnano ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;

Verificato che non risultano attive convenzioni di cui all'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.a. per servizi di caratteristiche simili a quelli che si intende acquistare in appalto;

Verificato che nel MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) ed in altri mercati elettronici attivi istituiti ai sensi dell'art. 328, comma 1, del regolamento di cui al Decreto del Presidente della Repubblica, 5.10.2010, n. 207, non esistono bandi attivi inerenti l'intervento in oggetto, ai quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'art. 1, comma 450, della Legge n. 296 del 27.12.2006, così come modificata dalla legge n. 94 del 06.07.2012;

Ritenuto di approvare le forniture in oggetto ed assumere i conseguenti impegni di spesa a carico del bilancio 2016-2018;

Accertata la disponibilità sui capitoli di spesa del bilancio 2016-2018;

Dato atto che l'adozione del presente provvedimento compete al Segretario amministrativo, per il combinato disposto dell'art. 107 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, degli articoli 4, 16 e 17 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e dell'art. 16 dello Statuto del Consorzio.

Determina

- 1) Di autorizzare l'acquisizione dei seguenti beni di consumo e prestazioni di servizio presso i fornitori indicati e di prevedere l'iscrizione contabile della somma complessiva di € 596,52 (IVA compresa) con la seguente imputazione:

Fornitore	Documentazione contabile	CIG	Importo	Imputazione contabile	Modalità di pagamento
Rossi computers - Piazza Europa, 24 - 12100 Cuneo P.I. IT01811560042	Fattura n. 112/E del 20/04/2016	Z8B1986B6F	11,00	Missione 01, Programma 02, Titolo I, Macro Aggregato 103 - Capitolo 20 "Stampati, registri, cancelleria, bolli e varie" dell' bilancio 2016 - U. 1.03.01.02.000	Bonifico bancario su conto dedicato ai sensi art. 3, L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.
Cooperativa Libreria La Torre Società Cooperativa - Via Vittorio Emanuele II, 19/G - 12051 Alba P.I. IT00493250047	Fattura n. 7/PA del 20/04/2016	Z6D1980343	169,07	Missione 05, Programma 02, Titolo I, Macro Aggregato 103 - Capitolo 110 "Documentazione libreria e archivistica: acquisto volumi" del bilancio 2016 - U. 1.03.01.01.000	Bonifico bancario su conto dedicato ai sensi art. 3, L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.
Rossi computers - Piazza Europa, 24 - 12100 Cuneo P.I. IT01811560042	Fattura n. 115/E del 21/04/2016	Z8119474E5	118,04	Missione 01, Programma 02, Titolo I, Macro Aggregato 103 - Capitolo 20 "Stampati, registri, cancelleria, bolli e varie" dell' bilancio 2016 - U. 1.03.01.02.000	Bonifico bancario su conto dedicato ai sensi art. 3, L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.
Molteco Uno - Via Savona, 79/E - 12100 Cuneo P.I. IT02745110045	Fattura n. FT000344 del 30/04/2016	ZC8194A281	128,83	Missione 01, Programma 02, Titolo I, Macro Aggregato 103 - Capitolo 50 "Manutenzione ordinaria, rinnovo mobili e attrezzature per uffici" dell' bilancio 2016 - U. 1.03.02.19.000	Bonifico bancario su conto dedicato ai sensi art. 3, L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.
Molteco Uno - Via Savona, 79/E - 12100 Cuneo P.I. IT02745110045	Fattura n. FT000436 del 31/05/2016	Z9219DA4B8	169,58	Missione 01, Programma 02, Titolo I, Macro Aggregato 103 - Capitolo 50 "Manutenzione ordinaria, rinnovo mobili e attrezzature per uffici" dell' bilancio 2016 - U. 1.03.02.19.000	Bonifico bancario su conto dedicato ai sensi art. 3, L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.

- 2) Di prevedere l'erogazione del corrispettivo ai beneficiari con liquidazione degli importi dovuti ed emissione di regolare mandato di pagamento ai sensi del vigente "Regolamento di contabilità".
- 3) Di attestare il rispetto di quanto disposto dall'art. 9, co. 1 del D.L. n. 78 del 01/07/2009 convertito nella legge n. 102/2009 e dell'art. 1, comma 629, lettera b) della legge 190/2014 in materia di *split payment*.
- 4) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, co. 1 del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
- 5) Di dare atto che il presente provvedimento risulta rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013.
- 6) Di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990 e s.m.i. è il sottoscritto segretario amministrativo.

Cuneo, lì 21/06/2016

**Il Segretario amministrativo
Osvaldo Milanese**

Visto per la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria dell'impegno di spesa, ai sensi del comma 4° dell'articolo 151 del Testo Unico n. 267 del 18 agosto 2000.

Effettuata la registrazione dell'impegno.

Cuneo, lì 21/06/2016

IL SEGRETARIO
Osvaldo Milaneseo

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo dell'Istituto per 15 giorni consecutivi dal 22/06/2016 al 06/07/2016, ai sensi dell'art. 10, c.3, del regolamento.

Cuneo, lì 22/06/2016

IL SEGRETARIO
Osvaldo Milaneseo
