



**ISTITUTO STORICO DELLA RESISTENZA
E DELLA SOCIETA' CONTEMPORANEA
IN PROVINCIA DI CUNEO "D. L. BIANCO"**

Determinazione del Segretario amministrativo

n. 9 del 09/03/2017

Oggetto: Rimborso spese personale dipendente e collaboratori dell'Ente.

Il Segretario amministrativo

Premesso che è previsto il riconoscimento a favore dei dipendenti e dei collaboratori dell'Ente il rimborso delle spese di viaggio per trasferte in altre località nell'interesse dell'Istituto;

Preso atto della documentazione giustificativa delle spese effettivamente sostenute presentata da parte di:

	spese di viaggio	Altre spese	totale
Michele Calandri	86,44	86,00	172,44
Marco Ruzzi	28,90	0,00	28,90
Alessandra Demichelis	12,75	0,00	12,75
Gigi Garelli	278,90	0,00	278,90
Oswaldo Milanese	36,47	0,00	36,47
		totale	529,46

Ritenuto di dover rimborsare le spese sostenute al personale indicato;

Dato atto che il rimborso chilometrico è stato determinato con riferimento al prezzo medio della benzina nel periodo di riferimento;

Visto l'art. 151 comma 4 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL. (D. Lgs. 18/08/2000 n. 267);

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione;

Visto l'articolo 183 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

Visti il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il D. Lgs. n. 118/2011, il D. Lgs. 126/2014, l'articolo 9 del decreto legge 31 agosto 2013, n. 102, convertito con modificazioni dalla legge n. 124/2013;

Dato atto che sulla base del principio della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni giuridiche attive e passive sono imputate al bilancio dell'esercizio in cui le stesse sono esigibili;

Visto il combinato disposto dell'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 11 c. 16 del D.Lgs. 118/2011, così come modificati dall'art. 1, c. 1 lett. M) del D.Lgs. 126/2014, che, ove la scadenza del termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, autorizza automaticamente l'esercizio provvisorio nei limiti ivi previsti:

- gli enti gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nell'ultimo bilancio definitivamente approvato per l'esercizio a cui si riferisce la gestione;
- possono essere impegnate solo spese correnti e le eventuali spese correlate, riguardanti le partite di giro, mentre per le spese in conto capitale sono ammesse solamente i lavori pubblici o altri interventi di somma urgenza;
- possono essere assunti mensilmente, per ciascun programma, impegni di spesa corrente non superiori a un dodicesimo delle somme complessivamente previste, al netto delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e di quelle accantonate nel fondo pluriennale vincolato;
- sono escluse dai limiti dei dodicesimi le spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di frazionamento in dodicesimi;
- le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

Dato atto che sulla base del principio della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni giuridiche attive e passive sono imputate al bilancio dell'esercizio in cui le stesse sono esigibili;

Accertato, ai sensi dell'art. 9, comma 1, del D.L. n. 78 del 1 luglio 2009 convertito nella Legge n. 102/2009, che i pagamenti conseguenti al presente impegno sono compatibili con le disponibilità di bilancio e le regole di finanza pubblica;

Ritenuto di approvare le forniture in oggetto ed assumere i conseguenti impegni di spesa a carico del bilancio 2017-2019;

Accertata la disponibilità sui capitoli di spesa del bilancio 2017-2019 in corso di formazione;

Dato atto che l'adozione del presente provvedimento compete al Segretario amministrativo, per il combinato disposto dell'art. 107 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, degli articoli 4, 16 e 17 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e dell'art. 16 dello Statuto dell'Istituto.

Determina

- 1) Di autorizzare la liquidazione delle seguenti spese di missione, come da documentazione allegata agli atti d'ufficio:

	spese di viaggio	Altre spese	totale
Michele Calandri	86,44	86,00	172,44
Marco Ruzzi	28,90	0,00	28,90
Alessandra Demichelis	12,75	0,00	12,75
Gigi Garelli	278,90	0,00	278,90
Oswaldo Milanese	36,47	0,00	36,47
		totale	529,46

- 2) Di dare atto che la spesa trova imputazione su:

Missione 5, Programma 02, Titolo I, MacroAggregato 101 - Capitolo 75 "Indennità di missione e rimborso spese al personale dipendente e collaboratori" del bilancio 2017-2019 in corso di formazione - U. 1.01.01.02.999

- 3) Di prevedere l'erogazione del corrispettivo ai beneficiari con liquidazione degli importi dovuti ed emissione di regolare mandato di pagamento ai sensi del vigente "Regolamento di contabilità".
- 4) Di dare atto che la spesa in oggetto rientra nei limiti di tre dodicesimi degli stanziamenti previsti a bilancio 2016.
- 5) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, co. 1 del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
- 6) Di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990 e s.m.i. è il sottoscritto segretario amministrativo.

Cuneo, lì 09/03/2017

**Il Segretario amministrativo
Oswaldo Milanese**

Visto per la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria dell'impegno di spesa, ai sensi del comma 4° dell'articolo 151 del Testo Unico n. 267 del 18 agosto 2000.

Effettuata la registrazione dell'impegno.

Cuneo, lì 09/03/2017

IL SEGRETARIO
Osvaldo Milanesio

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo dell'Istituto per 15 giorni consecutivi dal 14/03/2017 al 28/03/2017, ai sensi dell'art. 10, c.3, del regolamento.

Cuneo, lì 28/03/2017

IL SEGRETARIO
Osvaldo Milanesio
