



**ISTITUTO STORICO DELLA RESISTENZA  
E DELLA SOCIETA' CONTEMPORANEA  
IN PROVINCIA DI CUNEO "D.L. BIANCO"**

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

n. 13 del 29 maggio 2018

**OGGETTO:** Affidamento incarico di Segretario amministrativo.

L'anno duemiladiciotto, il giorno ventinove del mese di maggio, alle ore sedici presso la sede dell'Istituto, si è riunito il Consiglio d'Amministrazione, composto dai signori:

<i>Componente</i>	<i>Carica</i>	<i>Presenza (SI/NO)</i>
MUSSO Tito	CONSIGLIERE	SI
OLIVERO Silvia	CONSIGLIERE	SI
PASQUERO Francesca	CONSIGLIERE	SI
SALZOTTI Tommaso	CONSIGLIERE ANZIANO	SI
SOAVE Sergio	CONSIGLIERE	SI

Assiste il direttore dell'Istituto – prof. Michele Calandri - che svolge funzioni di segretario verbalizzante.

Il prof. SALZOTTI Tommaso, consigliere anziano, assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto sul quale il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente deliberazione:

## Il Consiglio di amministrazione

Con deliberazione n. 4 assunta in data 30/04/2018 l'Assemblea consortile provvedeva alla nomina del nuovo Consiglio di amministrazione in carica per il mandato 2018-2023;

Tra i primi atti da adottare da parte di questo Collegio, successivamente all'insediamento, vi è la nomina del segretario amministrativo al quale attribuire le competenze previste dall'art. 16 dello Statuto consortile vigente, necessarie per garantire la continuità dell'azione amministrativa dell'Ente;

Visto l'art. 10, co. 2, lett. r) dello Statuto consortile vigente in merito alla competenza del Consiglio di Amministrazione per la nomina in oggetto;

Premesso che, con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 3 del 19/02/2018, era stato affidato l'incarico di segretario amministrativo dell'Istituto al dott. Osvaldo Milanese, nato a Cuneo il 13/11/1972 e residente in Racconigi (CN), via Giovanni XXIII, 26 fino al 30/04/2018;

Dato atto che il "Regolamento per l'affidamento di incarichi esterni di collaborazione, studio, ricerca e consulenza", approvato dall'Assemblea consortile in data 17 dicembre 2008, con deliberazione n. 10 prevede la possibilità per l'Ente "di affidare prestazioni ad alto contenuto di professionalità, richieste ad esperti di provata competenza ed esperienza professionale", sulla base del presupposto siano assenti, tra il personale interno, professionalità analoghe;

Rilevato che l'oggetto della prestazione resa dal dottor Milanese prevedeva lo svolgimento dell'incarico di segretario amministrativo dell'Istituto, con le attribuzioni previste dall'art. 16 dello Statuto consortile;

Vista la proficua collaborazione prestata e la competenza dimostrata nell'assolvere le funzioni previste dallo statuto ed in particolare quelle di assistenza giuridica amministrativa agli organi ed ai responsabili di servizio dell'ente, si ritiene utile confermare il dott. Milanese nell'incarico di Segretario dell'Ente per lo svolgimento dei compiti previsti dal richiamato art. 16 dello Statuto consortile;

Riscontrato che l'affidamento di tale incarico rientra nella programmazione annuale stabilita in sede di approvazione della Relazione previsionale e programmatica al bilancio 2018 - 2020;

Accertata la disponibilità del dott. Milanese ad esercitare la funzione in oggetto a titolo gratuito e senza il versamento dei relativi oneri contributivi;

Visto l'articolo 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i. che disciplina l'assunzione di incarichi esterni da parte di dipendenti della pubblica amministrazione;

Dato atto che lo svolgimento gratuito del servizio avviene sulla base di un contratto di liberalità ex art. 769 c.c., che prevede l'assenza delle seguenti fattispecie:

- stabile inserimento del lavoratore nell'organizzazione dell'ente;
- vincolo di subordinazione gerarchica;
- determinazione dell'orario di lavoro;

- sottoposizione al potere di controllo del datore di lavoro;
- ordini di servizio o atti simili;
- esclusività della prestazione;
- obbligo di rispetto di orario di lavoro né controllo dello stesso;

Considerata l'opportunità che il conferimento di tale incarico può presentare, permettendo importanti apporti di competenze alla struttura senza aggravio di costi;

Ritenuto opportuno per le ragioni sopra evidenziate procedere al conferimento di un incarico di collaborazione al dott. Milanese con modalità fiduciarie;

Ritenuto opportuno definire le condizioni del predetto incarico di collaborazione, precisando sin d'ora che:

- l'incarico sarà conferito mediante sottoscrizione per accettazione di copia del presente provvedimento da parte del soggetto interessato;
- l'incarico di collaborazione viene conferito a titolo gratuito e senza alcun rimborso, ad eccezione dei rimborsi spese rendicontati esclusivamente per trasferte autorizzate;
- il dott. Milanese dovrà dichiarare di non trovarsi in alcuna delle situazioni che possono determinare un potenziale conflitto di interessi di cui agli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 ed al Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ente e dovrà altresì impegnarsi a dare tempestiva comunicazione dell'eventuale insorgenza delle medesime in corso di collaborazione;
- nell'ambito del rapporto di collaborazione, le parti concordano di volta in volta le modalità di svolgimento dell'incarico in modo tale da consentire una presenza periodica presso gli Uffici dell'Ente;

Preso atto che la gratuità della prestazione fornita con atto di liberalità, assimilabile all'attività di volontariato non comporta l'assunzione di alcun obbligo di contribuzione previdenziale e fiscale, fatta salva la sola copertura assicurativa contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività stessa nonché per la responsabilità civile verso i terzi, così come previsto dall'art 4 legge 266 del 11 agosto 1991;

Visto l'art. 7 del D. Lgs. 165/2001;

Visto l'art. 10 — comma 2, lettera p) — del vigente Statuto dell'Istituto;

Dato atto che tale Regolamento prevede la possibilità per l'Ente di affidare incarichi esterni, consentendo ai suoi organi "di affidare prestazioni ad alto contenuto di professionalità, richieste ad esperti di provata competenza ed esperienza professionale";

Visto l'articolo 66 del vigente «Regolamento di contabilità»;

Visto l'art. 8, comma 2, lettera g) del vigente Statuto dell'Istituto;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità contabile, espressi ai sensi dell'art. 49 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267,

Vista la deliberazione Assemblea consortile n. 1 del 19/02/2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per gli anni 2018-2020;

Visto l'articolo 183 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

Visto l'art. 8, comma 2, lettera g) del vigente Statuto dell'Istituto;

## **Delibera**

- 1) di affidare, per le ragioni formulate in premessa, l'incarico di segretario amministrativo dell'Istituto al dott. Osvaldo Milanese, nato a Racconigi (CN) il 13/11/1972, fino al 29/04/2023 e, comunque, fino alla scadenza del mandato del Consiglio di Amministrazione.
- 2) Di dare atto che l'incarico avviene a titolo gratuito.
- 3) Di dare atto che l'incaricato in oggetto, come previsto dal vigente statuto consortile, risulta titolato ad intrattenere rapporti di natura finanziaria e contabile con la tesoreria dell'ente, tramite la sottoscrizione di atti (mandati, reversali, distinte di accompagnamento, rendiconti di cassa) anche in forma disgiunta.

Successivamente, ad unanimità di voti espressi per alzata di mano, il presente provvedimento viene dichiarato immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 — comma 4 — del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.

Verbale fatto e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
Prof. Salzotti Tommaso

IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO  
Prof. Michele Calandri

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

*La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio telematico dell'Istituto Storico della Resistenza e della società contemporanea in Provincia di Cuneo ai sensi dell'art. 124 del Testo Unico 18.08.2000, n. 267 per il periodo dal 05/06/2018 al 19/06/2018.*

*Cuneo, lì 19/06/2018*

*IL SEGRETARIO*

---

*La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data **\_imm. eseguibile\_** ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del Testo Unico 18.08.2000, n. 267.*

*IL SEGRETARIO*

---