



**ISTITUTO STORICO DELLA RESISTENZA
E DELLA SOCIETA' CONTEMPORANEA
IN PROVINCIA DI CUNEO "D. L. BIANCO"**

Determinazione del Segretario amministrativo

n. 40 del 17/10/2018

Oggetto: Spese connesse ad attività ordinaria dell'Istituto - Impegno di spesa e liquidazioni.

Il Segretario amministrativo

Premesso che questo Istituto, per il regolare funzionamento degli uffici, della biblioteca e dell'archivio, deve sostenere minute spese di funzionamento per le quali non è possibile assumere, di volta in volta, specifici provvedimenti preventivi di impegno di spesa, data la natura delle stesse e l'urgenza richiesta dagli interventi;

Considerato che occorre procedere all'acquisizione dei seguenti beni di consumo e/o prestazioni di servizi:

<i>Descrizione</i>	<i>Importo lordo</i>	<i>IVA</i>	<i>Importo netto</i>	<i>Fornitore</i>
Acquisto ink cera	375,76	67,76	308,00	Molteco Uno srl
Acquisto carta	40,87	7,37	33,50	Molteco Uno srl
Acquisto toner	39,04	7,04	32,00	Rossi Computers
	-----	-----	-----	
TOTALE	455,67	82,17	373,50	

Visto l'art. 151 comma 4 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL. (D. Lgs. 18/08/2000 n. 267);

Visto l'art. 36, co. 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 in merito alla possibilità di procedere con l'affidamento di servizi e forniture inferiore alla soglia di € 40.000,00;

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione;

Visto l'art. 183 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il vigente "Regolamento di contabilità";

Visti il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il D. Lgs. n. 118/2011, il D. Lgs 126/2014, l'articolo 9 del decreto legge 31 agosto 2013, n. 102, convertito con modificazioni dalla legge n. 124/2013;

Accertato, ai sensi dell'art. 9, comma 1, del D.L. n. 78 del 1 luglio 2009 convertito nella Legge n. 102/2009, che i pagamenti conseguenti al presente impegno sono compatibili con le disponibilità di bilancio e le regole di finanza pubblica;

Visto l'art. 1, comma 629, lettera b) della legge 190/2014 che stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, allorché non rivestano il ruolo di soggetti passivi ai fini IVA, devono versare direttamente all'erario la quota dovuta ai fini IVA e loro addebitata dai fornitori ("*split payment*");

Considerato che, con l'esecuzione delle prestazioni richieste con il presente documento le ditte affidatarie si impegnano ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;

Verificato che non risultano attive convenzioni di cui all'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.a. per servizi di caratteristiche simili a quelli che si intende acquistare in appalto;

Verificato che nel MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) ed in altri mercati elettronici attivi istituiti ai sensi dell'art. 328, comma 1, del regolamento di cui al Decreto del Presidente della Repubblica, 5.10.2010, n. 207, non esistono bandi attivi inerenti l'intervento in oggetto, ai quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'art. 1, comma 450, della Legge n. 296 del 27.12.2006, così come modificata dalla legge n. 94 del 06.07.2012;

Ritenuto di approvare le forniture in oggetto ed assumere i conseguenti impegni di spesa a carico del bilancio 2018-2020;

Vista la deliberazione dell'Assemblea consortile n. 1 del 19 febbraio 2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2018-2020;

Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 28/03/2018 con la quale sono state attribuite al Segretario amministrativo le risorse economiche occorrenti per la gestione dell'attività ordinaria dell'Ente;

Accertata la disponibilità sui capitoli di spesa del bilancio 2018-2020;

Dato atto che l'adozione del presente provvedimento compete al Segretario amministrativo, per il combinato disposto dell'art. 107 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, degli articoli 4, 16 e 17 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e dell'art. 16 dello Statuto del Consorzio.

Determina

- 1) Di autorizzare l'acquisizione dei seguenti beni di consumo e prestazioni di servizio presso i fornitori indicati e di prevedere l'iscrizione contabile della somma complessiva di € 455,67 (IVA compresa) con la seguente imputazione:

Fornitore	Documentazione contabile	CIG	Importo	Imputazione contabile	Modalità di pagamento
Molteco Uno srl - Via Savona, 79/E - 12100 Cuneo P.I. IT02745110045	Fattura n. FT000537 del 18.07.2018	Z6C244448E	375,76	Missione 01, Programma 02, Titolo I, Macro Aggregato 103 - Capitolo 50 "Manutenzione ordinaria, rinnovo mobili e attrezzature per uffici" del bilancio 2018 - U. 01.02.1.03.02.19.000	Bonifico bancario su conto dedicato ai sensi art. 3, L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.
Molteco Uno srl - Via Savona, 79/E - 12100 Cuneo P.I. IT02745110045	Fattura n. FT000548 del 31.07.2018	ZEF2475FBA	40,87	Missione 01, Programma 02, Titolo I, Macro Aggregato 103 - Capitolo 50 "Manutenzione ordinaria, rinnovo mobili e attrezzature per uffici" del bilancio 2018 - U. 01.02.1.03.02.19.000	Bonifico bancario su conto dedicato ai sensi art. 3, L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.
Rossi computers snc - piazza Europa, 24 - 12100 Cuneo P.I. 01811560042	Fattura n. 232/E del 15.10.2018	ZC1254039F	39,04	Missione 01, Programma 02, Titolo I, Macro Aggregato 103 - Capitolo 50 "Manutenzione ordinaria, rinnovo mobili e attrezzature per uffici" del bilancio 2018 - U. 01.02.1.03.02.19.000	Bonifico bancario su conto dedicato ai sensi art. 3, L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.

- 2) Di prevedere l'erogazione del corrispettivo ai beneficiari con liquidazione degli importi dovuti ed emissione di regolare mandato di pagamento ai sensi del vigente "Regolamento di contabilità".
- 3) Di attestare il rispetto di quanto disposto dall'art. 9, co. 1 del D.L. n. 78 del 01/07/2009 convertito nella legge n. 102/2009 e dell'art. 1, comma 629, lettera b) della legge 190/2014 in materia di *split payment*.
- 4) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, co. 1 del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
- 5) Di dare atto che il presente provvedimento risulta rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013.
- 6) Di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990 e s.m.i. è il sottoscritto segretario amministrativo.

Cuneo, lì 17/10/2018

**Il Segretario amministrativo
Osvaldo Milanese**

Visto per la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria dell'impegno di spesa, ai sensi del comma 4° dell'articolo 151 del Testo Unico n. 267 del 18 agosto 2000.

Effettuata la registrazione dell'impegno.

Cuneo, lì 17/10/2018

IL SEGRETARIO
Oswaldo Milanesio

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo dell'Istituto per 15 giorni consecutivi dal 23/10/2018 al 06/11/2018, ai sensi dell'art. 10, c. 3, del regolamento.

Cuneo, lì 06/11/2018

IL SEGRETARIO
Oswaldo Milanesio
