



# **ISTITUTO STORICO DELLA RESISTENZA E DELLA SOCIETA' CONTEMPORANEA IN PROVINCIA DI CUNEO "D. L. BIANCO"**

## **Determinazione del Segretario amministrativo**

**N. 31 del 01/08/2019**

**Oggetto:** Summer school Istituto nazionale Ferruccio Parri – Assisi, 29-31 agosto 2019 "La didattica della Shoah" - Partecipazione insegnante comandato prof. Pierluigi Garelli, direttore dell'Istituto

### **Il Segretario Amministrativo**

Visto il programma della Summer school dell'Istituto nazionale Ferruccio Parri, prevista ad Assisi dal 29 al 31 agosto 2019, dal titolo "La didattica della Shoah";

Preso atto che tale iniziativa si configura quale corso di formazione per insegnanti e per collaboratori della Rete INSMLI;

Considerato che tale appuntamento si presenta come un'occasione utile per approfondire tematiche di sicuro interesse ed utilità soprattutto nel campo dell'attività didattica promossa dall'Istituto Storico;

Dato atto, pertanto, che è prevista la partecipazione dell'insegnante comandato presso l'Istituto, nonché Direttore, prof. Pierluigi Garelli;

Preso atto che:

- l'art. 41, del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) Comparto Regioni e Autonomie locali successivo a quello del 1.04.1999 (Accordo 14.09.2000), regola in materia di trattamento di trasferta dei dipendenti degli Enti locali che si rechino per conto e nell'interesse dell'Ente in località diversa dalla dimora abituale e distante più di dieci km. dalla ordinaria sede di servizio;
- l'art. 1, comma 213, della legge n.266/2005 (Legge finanziaria 2006) prevede che siano soppresse le disposizioni contenute nei contratti collettivi nazionali di lavoro che prevedono indennità di trasferta, per cui ai dipendenti mandati in missione è solamente più dovuto il rimborso delle spese di viaggio;
- le spese relative al trattamento di trasferta del personale comandato sono a carico dell'Ente utilizzatore;

Considerato che le spese presunte per la partecipazione del professor Garelli risultano essere le seguenti:

Viaggio in treno Cuneo-Assisi e rit. € 178,55

Pernottamenti, pasti, iscrizione € 312,00

per un totale di € 490,55;

Visto l'articolo 183 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

Visti il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il D. Lgs. n. 118/2011, il D. Lgs 126/2014, l'articolo 9 del decreto legge 31 agosto 2013, n. 102, convertito con modificazioni dalla legge n. 124/2013;

Dato atto che sulla base del principio della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni giuridiche attive e passive sono imputate al bilancio dell'esercizio in cui le stesse sono esigibili;

Accertato, ai sensi dell'art. 9, comma 1, del D.L. n. 78 del 1 luglio 2009 convertito nella Legge n. 102/2009, che i pagamenti conseguenti al presente impegno sono compatibili con le disponibilità di bilancio e le regole di finanza pubblica;

Ritenuto di dover rimborsare le spese sostenute al personale indicato ed assumere i conseguenti impegni di spesa a carico del bilancio 2019-2021;

Accertata la disponibilità sui capitoli di spesa del bilancio 2019-2021;

Vista la deliberazione dell'Assemblea consortile n. 1 del 22/03/2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019-2021;

Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 8 del 29/04/2019 con la quale sono state attribuite al Segretario amministrativo le risorse economiche occorrenti per la gestione dell'attività ordinaria dell'Ente;

Dato atto che l'adozione del presente provvedimento compete al Segretario amministrativo, per il combinato disposto dell'art. 107 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, degli articoli 4, 16 e 17 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e dell'art. 16 dello Statuto dell'Istituto,

## **Determina**

1. Di dare atto della partecipazione dell'insegnante comandato presso l'Istituto, nonché Direttore, prof. Pierluigi Garelli, alla Summer school dell'Istituto nazionale Ferruccio Parri, prevista ad Assisi dal 29 al 31 agosto 2019, dal titolo "La didattica della Shoah".
2. Di prevedere una spesa presunta complessiva pari a € 490,55 da liquidare al prof. Garelli a seguito di presentazione di apposita documentazione giustificativa delle spese di viaggio e soggiorno sostenute per la partecipazione al convegno.
3. Di dare atto che la spesa risulta da imputare su:

Missione 05, Programma 02, Titolo I, MacroAggregato 101 - Capitolo 75 "Indennità di missione e rimborso spese al personale dipendente e collaboratori" del bilancio 2019-2021 - U. 1.01.01.02.999

4. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, co. 1 del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
5. Di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990 e s.m.i. è il sottoscritto segretario amministrativo.

**Il Segretario amministrativo  
Osvaldo Milanesio**

---

Visto per la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria dell'impegno di spesa, ai sensi del comma 4° dell'articolo 151 del Testo Unico n. 267 del 18 agosto 2000.

Effettuata la registrazione dell'impegno.

Cuneo, lì 01/08/2019

Il Segretario  
Osvaldo Milaneseo

---

---

#### RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo dell'Istituto per 15 giorni consecutivi dal 01/10/2019 al 15/10/2019, ai sensi dell'art. 10, c. 3, del Regolamento.

Cuneo, lì 15/10/2019

IL SEGRETARIO  
Osvaldo Milaneseo

---