

CURRICULUM VITAE

del Segretario Comunale Pietro PANDIANI

Volendo dare un taglio che esprima i momenti più significativi della mia esperienza e formazione professionale, suddividerei la mia carriera nelle seguenti tre fasi:

La montagna

Ho iniziato l'attività il 10 ottobre 1973, in qualità di fuori ruolo, presso il Comune di Pietraporzio, in Valle Stura.

Dal 16 gennaio 1974, chiamato dalla neo costituita Amministrazione Comunale, prestai servizio fuori ruolo a Vinadio.

Dal 1° luglio 1975, a seguito di vincita di pubblico concorso per esami e titoli, divenni titolare della segreteria del Comune di Demonte e, dal 1° novembre 1979, del Consorzio tra i Comuni di Demonte ed Aisone, costituitosi nel frattempo.

Alla data del 10 marzo 1978 venni promosso al grado di Segretario Capo.

Questa esperienza durò fino al 1 ottobre 1982, punteggiata da contemporanei incarichi di supplenza o reggenza presso quasi tutti i restanti Comuni della Valle Stura (Argentera, Sambuco, Valloriate e Rittana, Roccasparvera), talora per momentanee carenze di titolari, talaltra su esplicita richiesta delle Amministrazioni Comunali.

La pianura

Il 1 ottobre 1982, venni chiamato dall'Amministrazione del Comune di Busca a svolgermi attività in qualità di reggente, dovendolo abbandonare l'anno successivo, non essendo risultato vincitore di tale sede in occasione di un concorso per soli titoli.

Il 15 ottobre 1983, vincitore di concorso per soli titoli, assunsi titolarità presso la sede del Comune di Carrù.

Dal 20 ottobre 1984 la sede si trasformò in Segreteria del Consorzio tra i Comuni di Carrù e di Trinità, costituitasi nel frattempo.

Il 20 ottobre 1986, su richiesta dell'Amministrazione del Comune di Borgo San Dalmazzo (Segreteria Generale di II classe) venni nominato reggente continuativo, pur rivestendo una qualifica inferiore.

In questo periodo si affiancò l'attività di reggenza e supplenza presso il Comune di Vignolo.

Il servizio proseguì fino al 4 ottobre 1989, allorché la sede venne coperta dal titolare, vincitore del concorso per segreterie generali.

Dal 5 ottobre 1989 ripresi servizio a Carrù, sede di titolarità, e ciò fino al 30 giugno 1993.

Dal 1° luglio 1993 venni nominato titolare della Segreteria del Comune di Busca.

Le segreterie generali

A seguito di partecipazione al concorso per esami e titoli per la nomina a segretario generale di II[^] classe, venni immesso in tale grado con Decreto del Ministero dell'Interno in data 12 ottobre 1993 ed assegnato alla segreteria generale di II[^] classe di Porto Mantovano (MN) dal 25 ottobre 1993.

Il 25 febbraio 1994 venni trasferito presso il Comune di Busca, nel frattempo trasformato in sede di Segreteria Generale di II[^] classe.

Il 19 febbraio 1996 divenni titolare della Segreteria Generale di II[^] classe di Borgo San Dalmazzo.

Dal 12 ottobre 1998 ho svolto la mia attività presso la Segreteria Generale del Comune di Cuneo (cl. 1/B), investito di tale funzione con provvedimento del Sindaco di Cuneo in data 5 ottobre 1998, fino al mio collocamento in quiescenza in data 1^o novembre 2014, per raggiunti limiti di età.

Gli altri Enti

Tralascio l'elencazione di servizi prestati presso Enti, minimamente strutturati, che costituivano una semplice articolazione del Comune (Enti Comunali di Assistenza, Consorzi sanitari, Consorzi Esattoriali ecc.), per soffermarmi su esperienze più significative.

Ho svolto funzioni di Segretario dell'Infermeria "Simondi" di Vinadio dal 15 gennaio 1974 al 30 settembre 1975.

Ho svolto funzioni di Segretario della Comunità Montana della Valle Stura di Demonte dal 1 dicembre 1976 al 30 giugno 1978, dal 15 dicembre 1978 al 15 giugno 1979.

Ho espletato le funzioni di segretario della Commissione Elettorale Mandamentale di Demonte e, frequentemente, di cancelliere e di Pubblico Ministero presso la Pretura di Demonte dal 1 luglio 1975 al 30 settembre 1982. E successivamente presso il mandamento di Carrù e di Borgo San Dalmazzo.

Ho svolto funzioni di Segretario della Casa di Riposo "SS. Annunziata" di Busca dal 1^o luglio 1993 al 19 febbraio 1996.

Sono stato nominato il 1^o aprile 1997 contemporaneamente segretario del Consorzio socio-assistenziale del Cuneese (capoconsorzio Comune di Cuneo) e del Consorzio socio-assistenziale "Alpi Marittime" con sede in Borgo San Dalmazzo. Incarichi dai quali mi sono dimesso a far tempo dalla nomina a Segretario presso il Comune di Cuneo.

Sono stato nominato il 19 febbraio 1998 segretario del Consorzio tra Comuni e Provincia di Cuneo "Istituto Storico della Resistenza di Cuneo e Provincia" ed ho svolto tale incarico fino al 30 giugno 2004.

Un'attività da pensionato

Dal 1° luglio 2014 svolgo le funzioni di segretario amministrativo del Consorzio Ecologico del Cuneese.

Dal 1° febbraio 2015 ho iniziato attività di consulente della Provincia di Cuneo, successivamente trasformatasi nella funzione di Capo di Gabinetto. Funzione cessata il 1° giugno 2018.

Dal 1° agosto 2018 svolgo le funzioni di segretario del Consiglio d'Amministrazione della società partecipata pubblica Acquedotto delle Langhe e delle Alpi cuneesi.

Dati personali

Sono nato a Cuneo il 25 agosto 1948, ho conseguito la maturità classica a Cuneo nell'anno 1967 e mi sono laureato in giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Torino nel 1972. Ho frequentato il corso per allievi ufficiali a Roma nel 1972 ed ho svolto il mio servizio di leva quale sottotenente del servizio automobilistico a Milano nel 1973. Mi sono sposato nel 1977, ho una figlia. Risiedo tuttora a Cuneo.

**DICHIARAZIONE RESA AI SENSI DELL'ART. 15 DEL DECRETO
LEGISLATIVO 14 MARZO 2013, N. 33 IN MATERIA DI PUBBLICITA',
TRASPARENZA E DIFFUSIONE DI INFORMAZIONI DA PARTE DELLE
PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI**

Il sottoscritto PANDIANI Pietro, nato a Cuneo il,
25 agosto 1948, in relazione all'incarico di Segretario amministrativo, ai sensi degli
articoli 38, comma 3, 46, 47 e 48 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i., consapevole
della responsabilità penale in cui incorrono quanti rilasciano false dichiarazioni

DICHIARA

- di non svolgere incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica
amministrazione;
- di non avere la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla
pubblica amministrazione;
- di svolgere le funzioni di segretario del Consiglio di amministrazione, a titolo gratuito, di
ALAC S.p.A., totalmente partecipata da enti pubblici;
- di non svolgere attività professionale;
- di non incorrere in cause di incompatibilità e inconfiribilità previste dal decreto
legislativo 8 aprile 2013, n. 39 s.m.i.

Cuneo, 2 maggio 2022

IL DICHIARANTE

